

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
อำเภอวังหิน จังหวัดศรีสะเกษ

สารบัญ

เรื่อง

๑. หลักการและเหตุผล
๒. วัตถุประสงค์
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๔. สภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. การกิจหลักและการกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ
๙. ภาระค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง
๑๔. ภาคผนวก

หน้า

- ๑
- ๒
- ๓
- ๔
- ๑๗
- ๑๙
- ๑๙
- ๒๒
- ๓๐
- ๓๖
- ๔๓
- ๔๙
- ๕๐

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีโครงสร้างหน่วยงานและระบบงานที่เหมาะสม มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม ทั้งยังใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ให้เหมาะสมอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จึงได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ ใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจ และยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอวังหิน จังหวัดศรีสะเกษ

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จึงได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ วัตถุประสงค์จากการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการเพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติงาน สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๒ ประโยชน์ จากการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๒.๒.๑ ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจชัดเจนถึงกรอบอัตรากำลังคน ตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบที่เหมาะสมตามปริมาณและคุณภาพที่ต้องการ

๒.๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีอัตรากำลังที่เหมาะสม เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหาร สร้างขวัญกำลังใจ และเก็บรักษาคนดีและคนเก่งไว้ในหน่วยงาน

๒.๒.๓ การจัดทำแผนกำลัง ทำให้สามารถพยากรณ์สิ่งที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และสามารถเตรียมการรองรับกับเหตุการณ์ดังกล่าวไว้ล่วงหน้าได้

๒.๒.๔ การจัดทำแผนกำลัง ทำให้ทราบข้อมูลพื้นฐานทั้งด้าน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ในปัจจุบัน และในอนาคต สามารถวางแผนล่วงหน้าเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมต่าง ๆ

๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วได้วิเคราะห์ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖ และ ตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบล นโยบายของผู้บริหาร และสภาพปัญหาของการของประชาชนในเขตพื้นที่

โดยทั่วไปการกำหนดจำนวนตำแหน่งต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ควรคำนึงถึงการกำหนดให้มีจำนวนที่เหมาะสมกับลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบและปริมาณงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการวิเคราะห์จำนวนตำแหน่ง จำเป็นที่เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องนี้ จะต้องหาวิธีการมาใช้ในการวิเคราะห์ให้เหมาะสมกับลักษณะและประเภทของงาน ซึ่งวิธีการวิเคราะห์ตำแหน่งที่ใช้อยู่ในปัจจุบันมีอยู่หลายประการ แต่ก่อนที่จะพิจารณาวิเคราะห์จำนวนตำแหน่งในส่วนราชการใด จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องทราบรายละเอียดพื้นฐานในเรื่องดังต่อไปนี้ คือ

๑. วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี นโยบายผู้บริหารและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

๒. กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดศรีสะเกษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓. กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

๔. กำหนดความต้องการพนักงานจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อกำหนดความจำเป็นและความต้องการในการใช้พนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างแท้จริง และต้องคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการ และจำนวนข้าราชการ ลูกจ้างประจำประจำในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบการกำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง

๕. กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. จัดทำรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่าย

๗. ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวางกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภาระงาน โดยวางประเภทของบุคลากรภาครัฐตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารภาครัฐแนวใหม่ ที่เน้นความยืดหยุ่น แก้ไขง่าย กระจายอำนาจการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว และมีเจ้าภาพที่ชัดเจน อีกทั้งยังได้กำหนดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีด้วย ในการกำหนดประเภทบุคลากรภาครัฐ ควรเน้นใช้อัตรากำลังแต่ละประเภทอย่างเหมาะสมกับภารกิจ โดยให้พิจารณากรอบให้สอดคล้องกับภารกิจและลักษณะงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลพระเพลิง ดังนี้

• **พนักงานส่วนตำบล :** ปฏิบัติงานในภารกิจหลัก ลักษณะงานที่เน้นการใช้ความรู้ความสามารถและทักษะเชิงเทคนิค หรือเป็นงานวิชาการ งานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายหรือลักษณะงานที่มีความต่อเนื่องในการทำงานมีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการบังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น กำหนดตำแหน่ง แต่ละประเภทของพนักงานส่วนตำบลไว้ ดังนี้

- สายงานบริหารงานท้องถิ่น ได้แก่ ปลัด รองปลัด
- สายงานอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง
- สายงานวิชาการ ได้แก่ สายงานที่บรรจุเริ่มต้นด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี
- สายงานทั่วไป ได้แก่ สายงานที่บรรจุเริ่มต้นมีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี

• **ลูกจ้างประจำ :** ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะและประสบการณ์ จึงมีการจ้างลูกจ้างประจำต่อเนื่องจนกว่าจะเกษียณอายุราชการ โดยไม่มีการกำหนดอัตราขึ้นมาใหม่ หรือกำหนดตำแหน่งเพิ่มจากที่มีอยู่เดิมและให้ยุบเลิกตำแหน่ง หากตำแหน่งที่มีอยู่เดิมเป็นตำแหน่งว่า มีคนลาออก หรือเกษียณอายุราชการ โดยกำหนดเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มงานบริการพื้นฐาน
- กลุ่มงานสนับสนุน
- กลุ่มงานช่าง

• **พนักงานจ้าง :** ปฏิบัติงานเสริมในภารกิจรอง ภารกิจสนับสนุน งานที่มีกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานเริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอนตามโครงการหรือภารกิจในระยะสั้น หลักเกณฑ์การกำหนดพนักงานจ้างจะมี ๓ ประเภทแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลพระเพลิงเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดเล็กกลางด้วยบริบท ขนาด และปัจจัยหลายอย่าง จึงกำหนดจ้างพนักงานจ้าง เพียง ๒ ประเภท ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป
- พนักงานจ้างตามภารกิจ

๓.๑ การคิดปริมาณงานแต่ละส่วนราชการ

การนำปริมาณงานที่เกิดขึ้นแต่ละส่วนราชการ มาเพื่อวิเคราะห์การกำหนดอัตรา และคำนวณระยะเวลาที่เกิดขึ้น โดยองค์การบริหารส่วนตำบลพระเพลิง ได้ใช้วิธีคิดจากสูตรการคำนวณหาเวลาปฏิบัติราชการ ดังนี้

จำนวนวันปฏิบัติราชการ ๑ ปี $\times$ ๖ = เวลาปฏิบัติราชการ

แทนค่า

$๒๓๐ \times ๖ = ๑,๓๘๐$ หรือ $๘๒,๘๐๐$ นาที

หมายเหตุ

๑. ๒๓๐ คือ จำนวนวัน ใน ๑ ปี ใช้เวลาปฏิบัติงาน ๒๓๐ วันโดยประมาณ
๒. ๖ คือ ใน ๑ วัน ใช้เวลาปฏิบัติงานราชการ เป็นเวลา ๖ ชั่วโมง
๓. ๑,๓๘๐ คือ จำนวน วัน คูณด้วย จำนวน ชั่วโมง / ๑ ปี ทำงาน ๑,๓๘๐ ชั่วโมง
๔. ๘๒,๘๐๐ คือ ใน ๑ ชั่วโมง มี ๖๐ นาที ดังนั้น $๑,๓๘๐ \times ๖๐$ จะได้ ๘๒,๘๐๐ นาที

๓.๒ กระบวนการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

๓.๔.๑ แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๓.๔.๒ ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๓.๔.๒.๑ ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

๓.๔.๒.๒ ทบทวนข้อมูลพื้นฐานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เช่น กฎระเบียบ การแบ่งส่วนราชการภายใน และกรอบอัตรากำลังในแต่ละหน่วยงาน ภารกิจงาน ฯลฯ เป็นต้น

๓.๔.๒.๓ วิเคราะห์อัตรากำลังในปัจจุบัน (Supply Analysis)

๓.๔.๓ เพื่อจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว และส่งคณะทำงานเพื่อปรับแต่งร่างแผนอัตรากำลัง

๓.๔.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วขอความเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว

๓.๔.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘-๒๕๖๖

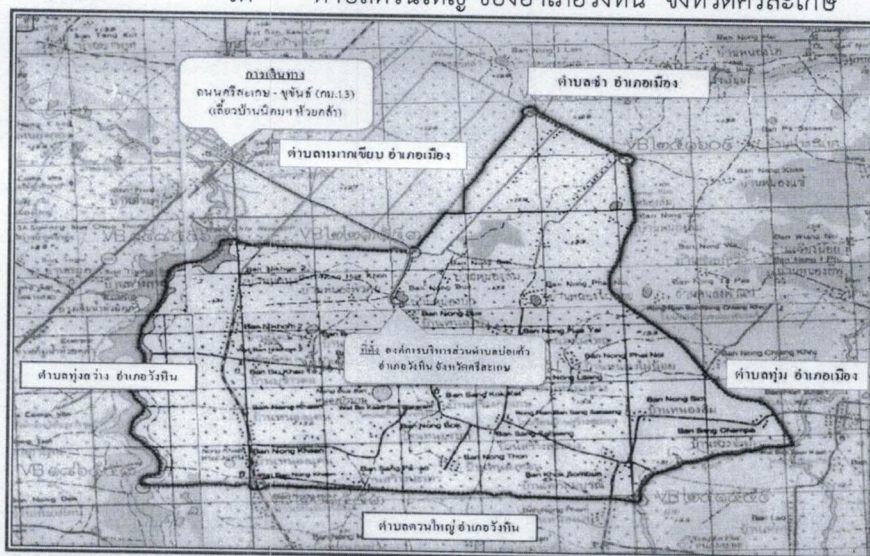
๓.๔.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จัดส่งแผนอัตรากำลังที่ประกาศใช้แล้ว ให้อำเภอ และจังหวัด และส่วนราชการในสังกัด

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เป็นตำบลหนึ่งในอำเภอวังหินตั้งอยู่ทางทิศเหนือของอำเภอวังหิน อยู่ห่างจากอำเภอวังหิน ประมาณ ๑๘ กิโลเมตรได้รับการยกฐานะเมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๓๙ มีฐานะเป็นนิติบุคคล เป็นส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้ประกาศปรับขนาดองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทองค์การบริหารส่วนตำบลสามัญ ตามมติเห็นชอบของ ก.อบต.จังหวัดศรีสะเกษ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

ที่ตั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วตั้งอยู่ที่หมู่ที่ ๒ บ้านหนองบัว ตำบลบ่อแก้ว อำเภอวังหิน จังหวัดศรีสะเกษ โดยตำบลบ่อแก้วตั้งอยู่ด้านทิศเหนือของอำเภอวังหินและอยู่ห่างจากอำเภอวังหินเป็นระยะทาง ๑๘ กิโลเมตรและห่างจากอำเภอเมืองจังหวัดศรีสะเกษเป็นระยะทางประมาณ ๑๘ กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลใกล้เคียงดังนี้

ทิศเหนือ	จด	ตำบลหมากแข้งและตำบลข่าของอำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
ทิศตะวันออก	จด	ตำบลทุ่งมืองของอำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
ทิศตะวันตก	จด	ตำบลทุ่งสว่าง ของอำเภอวังหิน จังหวัดศรีสะเกษ
ทิศใต้	จด	ตำบลดวนใหญ่ ของอำเภอวังหิน จังหวัดศรีสะเกษ



เนื้อที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีเนื้อที่ทั้งหมด ๓๔.๔๐๓ตารางกิโลเมตร หรือ ๒๐,๔๕๘.๗๕ ไร่ ภูมิประเทศ ลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปของตำบลบ่อแก้ว เป็นที่ราบและมีแหล่งน้ำขนาบทางทิศเหนือและทิศใต้ของตำบล โดยทิศเหนือมีลำห้วยคล้ายไหลผ่าน ทิศใต้มีลำห้วยดวนไหลผ่าน

เขตการปกครอง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีเขตการปกครองจำนวน ๑๙ หมู่บ้าน เรียงตามลำดับดังนี้

หมู่ที่ ๑ บ้านหนองไผ่	หมู่ที่ ๒ บ้านหนองบัว
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองหมากแก้ว	หมู่ที่ ๔ บ้านสร้างสะแบง
หมู่ที่ ๕ บ้านหนองรวง	หมู่ที่ ๖ บ้านหนองดู่
หมู่ที่ ๗ บ้านนิคม ๒	หมู่ที่ ๘ บ้านโคกสมบูรณ์
หมู่ที่ ๙ บ้านนิคมซอย ๙	หมู่ที่ ๑๐ บ้านบัวเก่า
หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองแคน	หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองลิ้ม

หมู่ที่ ๑๓ บ้านสร้างกเกษ

หมู่ที่ ๑๔ บ้านหนองคุ้ม

หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองท่อน

หมู่ที่ ๑๖ บ้านนิคมซอย ๔

หมู่ที่ ๑๗ บ้านสร้างปะอว

หมู่ที่ ๑๘ บ้านหนองบัวน้อย

หมู่ที่ ๑๙ บ้านนิคม ๒ สายใต้

ประชากร

จากสถิติข้อมูลประชากรของสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ตรวจสอบประชากรจากทะเบียนบ้าน ประชากร ตำบลบ่อแก้ว มีทั้งสิ้น ๕,๙๙๗คน แยกเป็นชาย ๓,๐๒๘ คน แยกเป็นหญิง ๒,๙๖๙ คน จำนวนครัวเรือน ๑,๓๑๔ ครัวเรือน ดังต่อไปนี้

ชื่อหมู่บ้าน	หมู่ที่	จำนวนประชากร (ชาย)	จำนวนประชากร (หญิง)	รวม	จำนวนครัวเรือน
บ้านหนองไผ่	๑	๒๒๐	๒๒๕	๔๔๕	๙๘
บ้านหนองบัว	๒	๒๑๘	๒๑๓	๔๓๑	๙๖
บ้านหนองหมากแก้ว	๓	๑๔๑	๑๓๙	๒๗๗	๖๔
บ้านสร้างสะแบง	๔	๒๕๕	๒๔๕	๕๐๐	๑๐๕
บ้านหนองรวง	๕	๑๖๑	๑๕๘	๓๑๙	๗๒
บ้านหนองตุ้	๖	๒๑๓	๑๙๗	๔๑๐	๘๓
บ้านนิคม ๒	๗	๑๖๗	๑๖๕	๓๓๒	๗๙
บ้านโคกสมบุรณ์	๘	๑๗๒	๑๕๔	๓๒๖	๗๙
บ้านนิคมซอย ๓	๙	๑๓๘	๑๔๕	๒๘๓	๗๔
บ้านบัวเก่า	๑๐	๑๕๑	๑๕๘	๓๐๙	๖๕
บ้านหนองแคน	๑๑	๓๒๔	๓๔๑	๖๖๕	๑๔๐
บ้านหนองสิม	๑๒	๘๖	๙๙	๑๘๕	๔๒
บ้านสร้างกเกษ	๑๓	๙๔	๙๕	๑๘๙	๔๒
บ้านหนองคุ้ม	๑๔	๑๒๐	๑๐๗	๒๒๗	๔๘
บ้านหนองท่อน	๑๕	๑๒๖	๑๐๒	๒๒๘	๕๔
บ้านนิคมซอย ๔	๑๖	๘๕	๙๙	๑๘๔	๔๖
บ้านสร้างปะอว	๑๗	๙๓	๑๐๖	๑๙๙	๔๓
บ้านหนองบัวน้อย	๑๘	๑๒๘	๑๑๖	๒๔๔	๕๑
บ้านนิคม ๒ สายใต้	๑๙	๑๗๑	๑๗๓	๓๔๔	๘๘
รวม	๑๙	๓,๐๖๑	๓,๐๓๔	๖,๐๙๕	๑,๓๖๙

๔.๑ วิสัยทัศน์การพัฒนาตำบลบ่อแก้ว

“ น้ำไหล ไฟสว่าง ถนนดี กีฬาเด่น เน้นเกษตรอินทรีย์ อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีพื้นบ้าน สังคมพัฒนา ประชาชนมีความรู้และการศึกษาที่ดี ”

๔.๑.๑ พันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์เป็นเสมือนจุดหมายปลายทาง พันธกิจเป็นเสมือนขอบเขตของบทบาทหน้าที่หลักหรือขอบเขตของกิจกรรมที่มุ่งเน้น ที่องค์กรจะต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จึงได้กำหนดพันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสภาพแวดล้อมของหมู่บ้าน/ตำบล
๒. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
๓. จัดระเบียบชุมชน/ สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อย ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. พัฒนาและส่งเสริมระบบเศรษฐกิจและการประกอบอาชีพของประชาชนให้เข้มแข็ง บริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. พัฒนาการบริหารจัดการและการบริการประชาชน ให้ได้รับความสะดวก

รวดเร็ว และเกิดความพึงพอใจ โดยยึดหลักบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล

๔.๑.๒ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา เป็นการกำหนดขอบเขตของกิจกรรมที่ควรค่าแก่การดำเนินการ ซึ่งกิจกรรมหรือขอบเขตเหล่านี้จะสนับสนุนหรือนำไปสู่การบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จึงได้กำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. การได้รับบริการพื้นฐานที่ได้มาตรฐานและทั่วถึง
๒. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดี
๓. การมีรายได้เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพและพึ่งตนเองได้
๔. การได้รับสวัสดิการสังคมทั่วถึง
๕. การศึกษาดีมีคุณภาพ ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย
๖. ชุมชนเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหมู่บ้าน/ตำบล
๗. การอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๘. ความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๙. การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
๑๐. การบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
๑๑. การเรียนรู้และพัฒนาเพื่อนำไปสู่ชุมชนน่าอยู่อย่างยั่งยืน
๑๒. ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

๔.๒ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วง ๓ ปี

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา เป็นการกำหนดว่าในอนาคตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จะมีทิศทางการพัฒนาไปในทิศทางใด และเป็นเครื่องมือกำหนดแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาสามปี (๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) ว่า มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การพัฒนา และกิจกรรมที่จะนำไปสู่การบรรลุจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา พันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่กำหนด ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วเพียงใด โดยมีรายละเอียดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๔.๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมที่เข้มแข็งและการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การสร้างอาชีพ สร้างรายได้

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และหลักธรรมอันดีงาม เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๔.๒.๒ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมที่เข้มแข็งและการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี มีแนวทางการพัฒนา
๖ แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาการศึกษาและกีฬา

เป้าหมาย เพื่อเสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านการกีฬาให้มีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่ดี และด้านการศึกษาให้มีคุณภาพ

แนวทางการพัฒนา

๑) การพัฒนาด้านกีฬาและส่งเสริมสุขภาพและสุขภาพจิต

๒) การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา

ตัวชี้วัด

๑) จำนวนชุมชนที่มีความสามารถทางด้านกีฬามากขึ้น

๒) จำนวนประชาชนที่ได้รับการศึกษาและมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๒. แนวทางการพัฒนาสุขภาพอนามัย

เป้าหมาย เพื่อป้องกันโรคระบาด โรคติดต่อ การบริโภคที่ถูกสุขลักษณะ ประชาชนทุกคนรอบครัวมีสุขภาพพลานามัยที่ดี

แนวทางการพัฒนา

๑) ส่งเสริมสร้างโอกาสการเข้าบริการกิจการสาธารณสุข

๒) จัดหาอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ป้องกันโรคติดต่อและเฝ้าระวังโรค

๓) รณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ตัวชี้วัด

๑) จำนวนของผู้รับบริการไปรับบริการด้านสาธารณสุขที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

มีมากขึ้น

๒) มีการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญ ได้แก่ เอชไอวี ไข้หวัดนก ไข้หวัด ๒๐๐๙ ใช้เลือดออก และโรคติดต่ออื่น ๆ

๓. แนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการใช้ประโยชน์ที่ดิน

เป้าหมาย เพื่อก่อสร้างซ่อมแซมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ให้มีความสะดวกและมาตรฐาน เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านอื่น ๆ ให้ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านคมนาคม ด้านความสงบเรียบร้อย ความสงบสุขของประชาชน และด้านเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจให้ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะ ให้มีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น โดยเน้นการมีมาตรฐานและเกิดความยุติธรรม ดังนี้

- ๑) ก่อสร้าง ปรับปรุง และซ่อมแซม ถนน สะพาน ฝาย ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก
- ๒) ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าเพื่อการเกษตรให้ครอบคลุมทั่วถึง
- ๓) บริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับอย่างถ้วนหน้า

ตัวชี้วัด

- ๑) จำนวนการก่อสร้าง ปรับปรุง และซ่อมแซม ถนน สะพาน ฝาย ท่อระบายน้ำ
- ๒) จำนวนปริมาณการขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าเพื่อการเกษตรให้เพียงพอต่อ

ชุมชน

- ๓) จำนวนการได้รับการบริการสาธารณะอื่นๆ ให้แก่ประชาชนอย่างทั่วถึง

๔. แนวทางการพัฒนาระบบสวัสดิการสังคม

เป้าหมาย สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้ยากไร้ คนพิการ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี ผู้ประสบภัยต่างๆ และผู้สูงอายุ ให้ได้รับเบี้ยยังชีพ เพื่อใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

แนวทางการพัฒนา

- ๑) ส่งเสริมและจัดเบี้ยยังชีพ สงเคราะห์ให้แก่ คนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี คนยากไร้ใน

ตำบล

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนผู้ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ให้มีชีวิตที่ดีขึ้น

๕. แนวทางการพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๕.๑ เป้าหมาย เพื่อให้ประชาชนอยู่อาศัยในบ้านเรือนของตนเองมีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนมีครอบครัวที่อบอุ่น ซึ่งเป็นจุดหมายการพัฒนาเพื่อสร้างความอยู่ดีมีสุขให้กับประชาชนโดยรวม

แนวทางการพัฒนา

- ๑) จัดหาน้ำยาเคมีดับเพลิงติดตั้งประจำหมู่บ้าน/สถานที่ราชการ/วัดและจัดการบรรทุกน้ำ

อเนกประสงค์

- ๒) จัดอาสาสมัคร อปพร. เข้าเวรตรวจป้องกันภัยช่วงเทศกาลสำคัญและเมื่อมีงานบุญประเพณี

- ๓) ส่งเสริมระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้สามารถลดปัญหาความเสียหายได้

ตัวชี้วัด

- ๑) จำนวนการเกิดอัคคีภัยมีจำนวนน้อยหรือไม่มี
- ๒) จำนวนอุบัติเหตุอุบัติภัย อาชญากรรมและสาธารณภัยต่าง ๆ ลดลงหรือไม่มี

๕.๒ เป้าหมาย เพื่อให้ประชาชนมีชุมชนที่น่ายุ่จนก่อให้เกิดความสงบสุขในชุมชน ปลอดภัย เสพติด ลดละเลิก อบายมุข และสิ่งเสพติดทั้งปวง

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมรณรงค์ป้องกันให้หมู่บ้านปลอดยาเสพติด ลด ละ เลิก อบายมุขทั้งปวง

ตัวชี้วัด

- ๑) จำนวนผู้ใช้เวลาว่างเล่นกีฬาเพิ่มขึ้น
- ๒) จำนวนอบายมุขภายในหมู่บ้านลดลง

๖. แนวทางการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

เป้าหมาย เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนของสังคมให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบภาครัฐ ประชาชนมีสิทธิได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันตามกฎหมาย และรัฐกับประชาชนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันนำไปสู่สังคมที่ดีส่งผลการอยู่ดีมีสุขตลอดไป

แนวทางการพัฒนา

๑) ประเมินผลการพัฒนาในรอบปีที่ผ่านมา สำรวจความพึงพอใจของประชาชน ดำเนินการให้บริการอินเทอร์เน็ตตำบล จัดทำข้อบัญญัติ กฎระเบียบต่าง ๆ จัดทำข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ก่อสร้างอาคารสำนักงาน ปรับปรุงต่อเติมห้องทำงาน ห้องเก็บวัสดุ และเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน

ตัวชี้วัด

- ๑) ความสำเร็จของการพัฒนาและการดำเนินงาน
- ๒) ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อสร้างอาชีพ สร้างรายได้มีแนวทางการพัฒนา ๒ แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาและฟื้นฟูสภาพดิน ตามแนวทางเกษตรอินทรีย์และระบบเกษตรกรรมยั่งยืน

เป้าหมาย เพื่อพัฒนาและฟื้นฟูสภาพดิน ให้สามารถทำการเกษตร ที่มีผลผลิตที่ดีสามารถนำผลผลิตที่ได้มาจำหน่าย ได้ดี และทำการเกษตรตาม แนวทางเกษตรอินทรีย์ที่พอเพียงต่อไป

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมสนับสนุนฟื้นฟูสภาพดินให้มีประสิทธิภาพ
๒. ส่งเสริมให้ความรู้แก่เกษตรกร

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนพื้นที่ที่จะฟื้นฟู
๒. จำนวนกิจกรรม

๒. แนวทางการพัฒนาความรู้ ทักษะด้านอาชีพ

เป้าหมาย เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจในระดับบุคคล ครอบครัว ชุมชน ท้องถิ่น ให้มีความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และมีทักษะในการพัฒนาฝีมือแรงงานในการผลิต และเพิ่มมูลค่าของสินค้า และความสามารถขยายตลาดออกนอกพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการพัฒนา

๑) ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และแปรรูปสินค้าทางการเกษตร

๒) เสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ

๓) สร้างความตระหนักแก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภค

ตัวชี้วัด

- ๑) จำนวนบุคลากรที่มีทักษะในการผลิตผลทางการเกษตรอินทรีย์
- ๒) จำนวนครัวเรือนและกลุ่มอาชีพที่มีทักษะในการประกอบอาชีพ
- ๓) จำนวนสถานประกอบการที่เพิ่มขึ้นอย่างมีระบบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและหลักธรรมอันดีงาม เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม มีแนวทางการพัฒนา ๑ แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาการส่งเสริม/สนับสนุน อนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมและสังคม

เป้าหมาย สนับสนุนฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมและประเพณีให้อยู่กับชุมชนตลอดไป เช่น ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีวันลอยกระทง

แนวทางการพัฒนา

- ๑) ส่งเสริมให้มีการจัดงานประเพณีสงกรานต์
- ๒) ส่งเสริมให้มีการละเล่นพื้นเมือง

ตัวชี้วัด

- ๑) จำนวนการจัดงานประเพณีตามฤดูกาล
- ๒) จำนวนการส่งเสริมกิจกรรมฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีแนวทางการพัฒนา ๒ แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาการส่งเสริม/สนับสนุน อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม (น้ำ, ดิน, ป่าไม้)

เป้าหมาย ฟื้นฟูป่าชุมชนและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมขุดลอกแหล่งน้ำ รวมทั้งไม่ให้มีการบุกรุกป่าสาธารณะ ตลอดจนรักษาคุณภาพแหล่งน้ำ ในหมู่บ้านให้ได้มาตรฐาน

แนวทางการพัฒนา

- ๑) ส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อมระบบนิเวศน์ ป่าไม้ชุมชน แหล่งน้ำธรรมชาติ (ห้วย, หนอง) และพื้นดินให้อุดมสมบูรณ์สามารถเป็นแหล่งผลิตอาหารของชุมชนได้เป็นอย่างดี
- ๒) สร้างจิตสำนึกและความตระหนักของคนในชุมชนในการเพิ่มผลผลิตโดยมุ่งเน้นคุณธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและมีมาตรการลดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๓) ส่งเสริมสร้างฝายเก็บกักน้ำตามลำห้วย และขุดลอกห้วย หนองหรือแหล่งน้ำสำคัญในตำบล

- ๔) ฝักระวังและพัฒนาคุณภาพแหล่งน้ำ อากาศและเสียงให้ได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัด

- ๑) จำนวนของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ และสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ๒) จำนวนปริมาณขยะมูลฝอยน้อยลง
- ๓) จำนวนหลังคาเรือน ผู้ประกอบการให้ความร่วมมือกำจัดน้ำเสีย

๒. แนวทางการพัฒนาการป้องกันและแก้ปัญหาหมอกพิษ

เป้าหมาย

เพื่อเป็นการพัฒนาส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนมีสุขภาพที่ดีและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมให้ความรู้ด้านการรักษาสีสิ่งแวดล้อม
๒. ส่งเสริมรณรงค์อบรบการทิ้งขยะ

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนครัวเรือนที่อบรบ
๒. จำนวนการส่งเสริมกิจกรรม

๔.๓ กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด**วัตถุประสงค์ในการจัดทำกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาดังกล่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- ๑) เพื่อกำหนดทิศทางในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดศรีสะเกษ
- ๒) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ภายในจังหวัดศรีสะเกษ
- ๓) เพื่อประสานการพัฒนาให้สอดคล้องทั้งในระดับส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนในการจัดทำกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดเชิญผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งประชุม เพื่อนำยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด มาร่วมกันกำหนดกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด จัดส่งกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ให้มีความสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดต่อไป

ประโยชน์ของการจัดทำกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดศรีสะเกษ

เพื่อที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดศรีสะเกษ จะได้มีกรอบในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี ให้มุ่งเน้นสถานการณ์อันพึงประสงค์ได้ทันกับความเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่เกิดขึ้น โดยสามารถจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ให้บังเกิดผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การพัฒนาจังหวัดศรีสะเกษ มีความเจริญก้าวหน้าไปในทิศทางเดียวกันต่อไป

๔.๓.๑ กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดมี ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป้าประสงค์**

- ๑) เศรษฐกิจขยายตัวและเกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น
- ๒) เพิ่มมูลค่าผลผลิตเกษตรอินทรีย์
- ๓) พื้นที่การเกษตรปลอดภัยจากสารพิษเพิ่มขึ้น
- ๔) เพิ่มมูลค่าผลผลิตการเกษตร
- ๕) เกษตรกรรมเป็นอาชีพที่ปลอดภัยและมั่นคงโดยใช้ภูมิปัญญาและมีนวัตกรรมใหม่
- ๖) ทรัพยากรดินมีคุณภาพมีความเหมาะสมกับการเกษตร
- ๗ ส่งเสริมการร่วมกลุ่มและการพัฒนาการผลิตเกษตรอินทรีย์
- ๘) ประชาชนและผู้ด้อยโอกาสมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างศักยภาพ การค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว

เป้าประสงค์

- ๑) การเพิ่มขึ้นของมูลค่าการค้าชายแดน และการท่องเที่ยว
- ๒) ประชาชนมีรายได้จากการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว
- ๓) เพิ่มความร่วมมือทางเศรษฐกิจ สังคมระดับท้องถิ่น และประเทศเพื่อนบ้าน
- ๔) เพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๕) พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
- ๖) เพิ่มโอกาสในการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ
- ๗) ธุรกิจการท่องเที่ยว การค้า การลงทุนและการบริการ เป็นตัวขับเคลื่อน เศรษฐกิจ สร้างงาน สร้างรายได้ กระจายสู่ชุมชน
- ๘) การส่งเสริม แลกเปลี่ยน ศิลปะ วัฒนธรรม ท้องถิ่นและประเทศเพื่อนบ้าน
- ๙) เพิ่มขีดความสามารถของอุตสาหกรรม วิสาหกิจย่อย วิสาหกิจชุมชน และผู้ประกอบการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ คุณธรรม และวัฒนธรรม

เป้าประสงค์

- ๑) สังคมมีความสมานฉันท์ และสันติสุข
- ๒) ส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ๓) ส่งเสริมช่วยการศึกษา เพื่อพัฒนาเยาวชน/ชุมชนให้เข้มแข็ง
- ๔) เพิ่มแหล่งเรียนรู้องค์ความรู้และแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมในระดับท้องถิ่น และประเทศเพื่อนบ้าน
- ๕) ส่งเสริมท้องถิ่นและชุมชนให้มีความเข้มแข็ง
- ๖) เพิ่มขีดความสามารถด้านการบริหารการเงิน การคลังและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน การคลังในระดับจังหวัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเสริมสร้างสุขภาพและการพัฒนาการกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์

- ๑) ประชาชนชาวจังหวัดศรีสะเกษมีสุขภาพแข็งแรง แจ่มใส
- ๒) จังหวัดศรีสะเกษมีชื่อเสียงด้านการกีฬา และเยาวชนให้ความใส่ใจในกีฬามากขึ้น
- ๓) กีฬาสู่ความเป็นเลิศ
- ๔) ประชาชนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง
- ๕) ประชาชนเข้าถึงหลักประกันสุขภาพและได้รับบริการทางการแพทย์และ สาธารณสุขที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
- ๖) ส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย การแพทย์พื้นบ้าน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ทรพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและเมื่อนำอยู่

เป้าประสงค์

- ๑) จังหวัดศรีสะเกษเป็นเมื่อนำอยู่
- ๒) ทรพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ได้รับการฟื้นฟู และอนุรักษ์ จนเข้าสู่สภาวะสมดุล
- ๓) โครงสร้างพื้นฐานได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม
- ๔) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบริการโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ
- ๕) พัฒนาศักยภาพด้านการคมนาคมกับประเทศเพื่อนบ้าน
- ๖) พัฒนาระบบบริหารจัดการขนส่งสินค้า ให้มีประสิทธิภาพ
- ๗) บริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ทั่วถึง เป็นธรรม และยั่งยืน

- ๘) สร้างสมดุลและการบริหารจัดการ การใช้ประโยชน์ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายใต้การมีส่วนร่วมของประชาชน เอกชนและท้องถิ่น
- ๙) ป้องกันและควบคุมมลพิษที่แหล่งกำเนิดให้อยู่ในระดับมาตรฐาน
- ๑๐) ประชาชนมีที่อยู่และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย

เป้าประสงค์

- ๑) ศรีสะเกษเป็นเมืองที่สงบสุข มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๒) ส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๓) ลดปัญหาอาชญากรรมและปัญหายาเสพติด
- ๔) ประชาชนมีความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินทั้งในและนอกเขตพื้นที่ตามแนวชายแดน
- ๕) พัฒนาศักยภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๖) มีระบบและเครือข่ายข้อมูลข่าวสารเพื่อความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

- ๑) ประชาชนและข้าราชการในจังหวัดมีคุณธรรมและจริยธรรมเหมาะสมกับการเป็นต้นแบบของสังคม
- ๒) ระบบการบริหารงานยุทธศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๓) สถานที่ราชการได้รับการปรับปรุงให้เหมาะสมกับการบริการประชาชน
- ๔) พัฒนาระบบราชการสู่ความเป็นเลิศ
- ๕) การบริหารราชการมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สุขของประชาชน และมีความคุ้มค่าในเชิงภารกิจภาครัฐ
- ๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน รวดเร็ว และได้รับการตอบสนองความต้องการ
- ๗) สังคมและประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาล

๔.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดศรีสะเกษ

๔.๔.๑ ทิศทางการพัฒนาจังหวัดศรีสะเกษ

จังหวัดศรีสะเกษเป็นจังหวัดที่มีพื้นฐานอาชีพเดิมเป็นเกษตรกรรม มีรายได้ส่วนใหญ่มาจากเกษตรกรรม ทางจังหวัดจึงเน้นทิศทางของจังหวัดไปสู่การผลิตทางด้านเกษตรอินทรีย์ โดยยึดวิถีศรีสะเกษ ซึ่งเป็นวิถีชีวิตของชุมชนเกษตรที่มีจิตวิญญาณในการเอื้อเฟื้อและใส่ใจดูแลผู้อื่น ดังนั้นเกษตรอินทรีย์จึงเป็นแนวทางที่ตรงกับวิถีศรีสะเกษเดิมที่ใส่ใจถึงผู้อื่นในการผลิต ศรีสะเกษยังเป็นเมืองวัฒนธรรมโบราณที่มีอารยธรรมตั้งแต่โบราณ ดังนั้นการพัฒนาของจังหวัดจึงมีจุดเน้นความสมดุลของใช้วิถีชีวิตศรีสะเกษและการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ ดังนี้

- เมื่อนำอยู่
- วิถีศรีสะเกษสร้างอาชีพ สร้างรายได้
- ความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน
- แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม
- การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจเพื่อสนับสนุนการพัฒนา
- การรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีความยั่งยืน

๔.๔.๒ วิสัยทัศน์จังหวัดศรีสะเกษ

“เมืองน่าอยู่ ประตูก้าว การท่องเที่ยว สูดินแดนขอมโบราณ และนำการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์สู่ครัวโลก”

๔.๔.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของจังหวัดได้กำหนดเป้าประสงค์ที่จะให้จังหวัดพัฒนาไปสู่

๑) พัฒนาศรีสะเกษเป็นเมืองน่าอยู่

โดยพัฒนาเพื่อมุ่งเน้นถึงความพึงพอใจของประชาชนในทุกด้าน ตั้งแต่การใช้วิถีชีวิตการเจริญเติบโต โดยน้อมนำเอาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินชีวิตของประชาชนในจังหวัดโดยให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีอาชีพที่ดำรงรายได้อย่างยั่งยืน มีวัฒนธรรมอันดีงามและการศึกษาหล่อหลอมชีวิต เพื่อนำจังหวัดศรีสะเกษให้เป็นเมืองน่าอยู่ความยั่งยืนเพื่อให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น พื้นที่เกษตรปลอดภัยจากสารพิษเพิ่มขึ้น เพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร เกษตรกรรมเป็นอาชีพที่ปลอดภัยและมั่นคงโดยใช้ภูมิปัญญาและนวัตกรรมใหม่

๒) วิถีศรีสะเกษสร้างอาชีพ สร้างรายได้

โดยจังหวัดมุ่งพัฒนารูปแบบการดำเนินการผลิตสินค้าทางการเกษตรแบบยั่งยืนตามวิถีศรีสะเกษ โดยใช้วิถีชาวบ้านในจังหวัด ซึ่งถือว่าเป็นวิถีที่เอื้ออาทร เห็นผู้อื่นเป็นสำคัญ

๓) พัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจ และสังคมกับประเทศเพื่อนบ้าน

โดยจังหวัดมุ่งเน้นการพัฒนาความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อให้เกิดการเคลื่อนย้ายและการค้าขายทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน โดยเน้นการเพิ่มขึ้นของมูลค่าการค้าขายแดนเพิ่มความร่วมมือทางเศรษฐกิจและสังคมกับประเทศเพื่อนบ้าน กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้รับการผลักดันระดับพื้นที่ไปสู่การปฏิบัติ

๔) วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และหลักธรรมอันดีงาม เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

จังหวัดศรีสะเกษเป็นจังหวัดที่มีโบราณสถานที่เป็นอารยธรรมโบราณ ซึ่งสามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวโดยเน้นการเพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม ประชาชนมีภูมิคุ้มกันทางด้านวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับวิถีชุมชน และมีการเชิดชูคุณค่าความเป็นไทย เพิ่มแหล่งเรียนรู้องค์ความรู้และแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมในระดับท้องถิ่นและประเทศเพื่อนบ้าน

๕) ปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจให้สมดุลและแข่งขันได้

โดยการปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาให้เป็นเมืองน่าอยู่ ซึ่งมีการปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจเพื่อเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร เพิ่มขีดความสามารถของอุตสาหกรรม แรงงานและผู้ประกอบการ ธุรกิจการท่องเที่ยว บริการการค้า เป็นตัวขับเคลื่อน เศรษฐกิจสร้างงานสร้างรายได้และกระจายสู่ชุมชน เพิ่มโอกาสในการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ พัฒนาระบบบริหารจัดการขนส่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้มีงานวิจัยและพัฒนาเพื่อนำไปสู่นวัตกรรมของจังหวัด เพิ่มขีดความสามารถด้านการบริหารการเงินการคลัง และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการเงินและการคลังในระดับจังหวัด

๖) บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โดยเป็นการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาโดยเน้นการสร้างสมดุลและบริการจัดการใช้ประโยชน์ การอนุรักษ์ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนภายใต้การมีส่วนร่วมของเอกชนและท้องถิ่น และทรัพยากรดินมีคุณภาพเหมาะสมกับการเกษตร บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ควบคุมมลพิษที่แหล่งกำเนิดให้อยู่ในระดับมาตรฐาน

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นของอบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าการบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไรโดยวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนโอกาสภัยคุกคามในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหาโดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้เป็น ๗ ด้านซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการและดูแลสถานีขนส่งทางบกและทางน้ำ การสร้างและบำรุงรักษาทางบก
- (๒) การขนส่งมวลชนและการวิศวกรรมจราจร
- (๓) การสาธารณสุข
- (๔) การจัดให้มีการบำรุงทางน้ำและทางบก
- (๕) การจัดให้มีการบำรุงทางระบายน้ำ
- (๖) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๗) การจัดให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๘) การจัดให้มีการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๓) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๔) การส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๕) การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะ
- (๖) การจัดให้มีการควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๗) การจัดให้มีการควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๘) การจัดให้มีการบำรุงสถานที่สำหรับนกกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ สวนสัตว์ตลอดจน สถานที่ประชุมอบรมราษฎร
- (๙) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓) การจัดให้มีระบบรักษาความสงบเรียบร้อย
- (๔) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

๕.๔ ด้านการวางแผน ส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๓) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุน

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดให้มีการบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๒) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๓) การจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๔) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๓) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (๔) การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุน หรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๓) การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๔) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๖. การกิจหลัก และการกิจรอง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๖.๑ การกิจหลัก

- ๖.๑.๑ ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- ๖.๑.๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๖.๑.๒ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๖.๑.๓ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๖.๑.๔ ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
- ๖.๑.๕ ด้านการส่งเสริมการศึกษา
- ๖.๑.๖ ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๖.๒ การกิจรอง

- ๖.๒.๑ การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
- ๖.๒.๒ การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
- ๖.๒.๓ การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
- ๖.๒.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรมและกองสวัสดิการสังคม หน่วยตรวจสอบภายใน ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวนทั้งสิ้น ๔๘ อัตรา แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลมีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจากเดิม และมีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญหรือเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ในการปฏิบัติการกิจ ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นทั้งนี้เพื่อแก้ไขปัญหาตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากการพัฒนาท้องถิ่นตามโครงการในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้แบ่งออกเป็น ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. สรุปสถานการณ์การพัฒนา

การสรุปสถานการณ์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้ทำการวิเคราะห์ศักยภาพ เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสการพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis ได้แก่ การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค มีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ การวิเคราะห์จุดแข็ง (Strength)

- ๑) เส้นทางคมนาคมสะดวกในการขนส่งพืชผลทางการเกษตร
- ๒) ประชาชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาในด้านต่าง ๆ เป็นอย่างดี
- ๓) บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

๔) มีทรัพยากรทางธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์เหมาะแก่การเพาะปลูก และมีศักยภาพที่จะพัฒนาให้เป็นการสร้างงานและเพิ่มรายได้ให้แก่ชุมชน

๕) กระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างประชาชนกับหน่วยงานภาครัฐ ในการจัดเวทีประชาคม การจัดทำแผนพัฒนาชุมชน และข้อบัญญัติต่าง ๆ มีความเข้มแข็งขึ้น

๖) มีการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี ของท้องถิ่น เช่น แห่เทียนเข้าพรรษา และงานประเพณีลอยกระทง

๑.๒ จุดอ่อน (Weakness)

๑) การบริการด้านสาธารณสุขبودด้านโครงสร้างพื้นฐานไม่เพียงพอต่อความต้องการ

๒) ผลผลิตที่ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นยังไม่ได้มีการพัฒนาให้มีรูปแบบที่ทันสมัย ขาดการพัฒนาด้านคุณภาพ และการตลาด

๓) ประชาชนส่วนใหญ่ขาดทักษะในการประกอบอาชีพ และไม่มีความรู้พื้นฐานด้านการประกอบธุรกิจชุมชน

๔) ประชาชนบางส่วนยังขาดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

๕) แหล่งน้ำในกาดำเนินการทางด้านการเกษตรมีไม่เพียงพอ

๖) เครื่องมือปฏิบัติงานในสำนักงานไม่เพียงพอ ในการให้บริการ

๗) ในด้านสาธารณสุข ภาวะการเจ็บป่วยด้วยโรคต่าง ๆ ของประชาชนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

๘) หลังฤดูเก็บเกี่ยวประชาชนจำนวนมากมีการอพยพออกจากหมู่บ้านละทิ้งถิ่นฐานเพื่อไปทำงานที่อื่น

๙) งบประมาณรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วมีจำนวนจำกัด ทำให้การพัฒนาเป็นไปอย่างมีจำกัด

๑.๓ โอกาส (Opportunity)

๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุข สาธารณูปการ เป็นต้น

๒) รัฐบาลมีนโยบายจัดตั้งกองทุนส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพและการประกอบธุรกิจชุมชนในหลายรูปแบบ

๓) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อบต.

๔) มีกฎหมายปฏิรูปการศึกษา และสาธารณสุขให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี รวมทั้งมีการปฏิรูประบบราชการเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีของหน่วยงานภาครัฐ

๕) นโยบายรัฐบาลที่ส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ในด้านการขยายการให้บริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานที่มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตของประชาชนให้กระจายไปสู่ภูมิภาคอย่างทั่วถึง เพียงพอ และมีคุณภาพ

๖) ผู้บริหารท้องถิ่นมีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีการพัฒนาทุกรูปแบบ

๑.๔ อุปสรรค (Threat)

- ๑) กฎระเบียบ ข้อบังคับ มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา
- ๒) ภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นจากการได้รับการกระจายอำนาจ ไม่เหมาะสมสอดคล้องกับจำนวนบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอยู่จำนวนน้อยเมื่อเทียบกับปริมาณงานที่ต้องรับผิดชอบอีกประการหนึ่ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการกระจายอำนาจอย่างแท้จริง ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้
- ๓) สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ ระดับภูมิภาค ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น
- ๔) ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงรวมทั้งราคาปัจจัยการผลิตในภาคเกษตรกรรมมีราคาสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตและคุณภาพการผลิต
- ๕) การเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐ
- ๖) ปัญหาด้านประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ยังไม่เข้าใจในระบบการบริหารงาน และระบบงานของอบต. รวมทั้งการขาดการมีส่วนร่วมในการพัฒนา
- ๗) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีหน้าที่และภารกิจที่ต้องปฏิบัติมาก แต่ขาด

งบประมาณในการดำเนินงาน

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่จะกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒จึงขอ กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักงานปลัด อบต. หัวหน้าสำนักงาน ปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป) ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานตรวจสอบภายใน - งานกิจการสภา - งานการประชุม - งานอำนวยการและประสานงาน - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ ๑.๒ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ - งานงบประมาณ ๑.๓ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอำนวยการ - งานป้องกัน - งานช่วยเหลือฟื้นฟู ๑.๕ งานส่งเสริมสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานที่ ประกอบกร - งานควบคุมและจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	๑. สำนักงานปลัด อบต. หัวหน้าสำนักงาน ปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป) ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานตรวจสอบภายใน - งานกิจการสภา - งานการประชุม - งานอำนวยการและประสานงาน - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ ๑.๒ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ - งานงบประมาณ ๑.๓ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอำนวยการ - งานป้องกัน - งานช่วยเหลือฟื้นฟู ๑.๕ งานส่งเสริมสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานที่ ประกอบกร - งานควบคุมและจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานอนามัยชุมชน - งานป้องกันยาเสพติด - งานสุศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ - งานส่งเสริมและเผยแพร่ ๑.๖ งานส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์ - งานวิชาการเกษตร - งานเทคโนโลยีทางการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตร - งานข้อมูลวิชาการ - งานบำบัดน้ำเสีย - งานควบคุมและป้องกันโรคระบาด ๒.กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง) ๒.๑ งานการเงินบัญชี - งานการเงิน - งานนับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานทะเบียนและทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์และยานพาหนะ ๒.๕ งานธุรการ - งานสารบรรณ - งานจัดเก็บเอกสาร	- งานอนามัยชุมชน - งานป้องกันยาเสพติด - งานสุศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ - งานส่งเสริมและเผยแพร่ ๑.๖ งานส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์ - งานวิชาการเกษตร - งานเทคโนโลยีทางการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตร - งานข้อมูลวิชาการ - งานบำบัดน้ำเสีย - งานควบคุมและป้องกันโรคระบาด ๒.กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง) ๒.๑ งานการเงินและบัญชี - งานการเงิน - งานนับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานทะเบียนและทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์และยานพาหนะ ๒.๕ งานธุรการ - งานสารบรรณ - งานจัดเก็บเอกสาร	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓.กองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ๓.๑ งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เชื้อน ทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร งานออกแบบและบริการข้อมูล ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ ๓.๔ งานผังเมือง - งานสำรวจ และแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา) ๔.๑ งานบริหารการศึกษา - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก - งานประสานกิจกรรม - งานส่งเสริมการศึกษา - งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการ - งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานติดตามประเมินผล ๔.๒ งานส่งเสริมกิจกรรมโรงเรียน - งานประสานกิจกรรม - งานส่งเสริมการศึกษา ๔.๓ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น - งานกิจกรรมศาสนา	๓.กองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ๓.๑ งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เชื้อน ทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร งานออกแบบและบริการข้อมูล ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ ๓.๔ งานผังเมือง - งานสำรวจ และแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา) ๔.๑ งานบริหารการศึกษา - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก - งานประสานกิจกรรม - งานส่งเสริมการศึกษา - งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการ - งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานติดตามประเมินผล ๔.๒ งานส่งเสริมกิจกรรมโรงเรียน - งานประสานกิจกรรม - งานส่งเสริมการศึกษา ๔.๓ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น - งานกิจกรรมศาสนา	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๕ กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ ฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน -งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน -งานสำรวจวิจัยสภาพปัญหา -งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มหรือองค์กรภาคประชาชนเพื่อพัฒนาชุมชน -งานฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน -ส่งเสริมสนับสนุนทักษะอาชีพต่างๆ ๕.๒ ฝ่ายงานสังคมสงเคราะห์ -งานสำรวจข้อมูลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ -งานสำรวจข้อมูลผู้ด้อยโอกาสและมีฐานะยากจนในชุมชน -งานส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งของศูนย์พัฒนาครอบครัว กลุ่ม อพม. อพส. อพก. กลุ่มคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสในชุมชน -งานสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ เด็ก/เยาวชน -งานสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ เด็ก/เยาวชน ๕.๓ ฝ่ายส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี -งานวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนในการพัฒนากลุ่มอาชีพและพัฒนาสตรี -งานส่งเสริมการรวมกลุ่มของประชาชนทำอาชีพเสริมรายได้ -งานส่งเสริมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ในชุมชน	๕ กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ ฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน -งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน -งานสำรวจวิจัยสภาพปัญหา -งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มหรือองค์กรภาคประชาชนเพื่อพัฒนาชุมชน -งานฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน -ส่งเสริมสนับสนุนทักษะอาชีพต่างๆ ๕.๒ ฝ่ายงานสังคมสงเคราะห์ -งานสำรวจข้อมูลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ -งานสำรวจข้อมูลผู้ด้อยโอกาสและมีฐานะยากจนในชุมชน -งานส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งของศูนย์พัฒนาครอบครัว กลุ่ม อพม. อพส. อพก. กลุ่มคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสในชุมชน -งานสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ เด็ก/เยาวชน -งานสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ เด็ก/เยาวชน ๕.๓ ฝ่ายส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี -งานวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนในการพัฒนากลุ่มอาชีพและพัฒนาสตรี -งานส่งเสริมการรวมกลุ่มของประชาชนทำอาชีพเสริมรายได้ -งานส่งเสริมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ในชุมชน	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๖. หน่วยตรวจสอบภายใน -งานตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับจ่ายเงินทุกประเภท - ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี - งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน - งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด	๖. หน่วยตรวจสอบภายใน -งานตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับจ่ายเงินทุกประเภท - ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี - งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน - งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต ๓ ปี ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการ มีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจและปริมาณงานและเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลและเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น/กลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อัตราว่าง
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ สำนักงานปลัด อบต.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป(ปก/ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ นิติกร(ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อัตราว่าง
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อัตราว่าง
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อัตราว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์(ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนครัว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองคลัง								
ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(นักบริหารงานคลัง ระดับ กลาง)		๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อัตราว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ								อัตราว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป								
กองช่าง								
ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)								
นายช่างโยธาชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานประปาชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ช่างไฟฟ้า(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อัตราว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อัตราว่าง
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)								
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ่อแก้ว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนิคม ๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอการจัดสรร เมื่อได้รับงบ ประมาณแล้ว
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดศรีสะเกษ
ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวภาวินี บุญจันทร์)
จ.ง.ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงาน

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีทักษะ)	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(นักบริหารงานสวัสดิการ ระดับต้น)								
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๕๔	๕๔	๕๔	๕๔	-	-	-	


 ได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดศรีสะเกษ
 ในภาคประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๖
 (นางสาวภรณ์ บุญจันทร์)
 หัวหน้าสำนักงานท้องถิ่นปฏิบัติงาน

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปัจจุบัน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	เงินประจำ	เงินเพิ่ม	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น/กลาง	๑	๔๕,๖๗๐	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๗๑๖,๐๔๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๔๐	๑๕,๑๒๐

๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีอัตรากำลัง ปัจจุบันจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	เงินประจำ	เงินเพิ่ม	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น	๑	๓๗,๔๑๐	๓,๕๐๐	-	๔๙๐,๙๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐

๓. หน่วยตรวจสอบภายใน มีอัตรากำลัง ปัจจุบันจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	เงินประจำ	เงินเพิ่ม	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๒๐,๗๗๐	-	-	๒๔๙,๒๔๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๙,๐๐๐

๔. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีอัตรากำลัง ปัจจุบัน จำนวน ๑๕ ตำแหน่ง ๑๕ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	เงินประจำ	เงินเพิ่ม	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น	๑	๓๖,๓๑๐	๓,๕๐๐	-	๔๗๗,๗๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	๑	๓๔,๖๘๐	-	-	๔๑๖,๑๖๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐
๓	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๑	๒๙,๖๘๐	-	-	๓๕๖,๑๒๐			
๔	นิติกร ปก/ชก	ว่าง	๒๙,๖๑๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๕	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ว่าง	๒๙,๖๑๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๖	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ว่าง	๒๙,๖๑๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๗	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน(ปง./ชง.)	๑	๑๖,๕๗๐	-	-	๑๙๘,๕๗๐	๘,๘๘๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐
๘	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๒๕,๖๖๐	-	-	๓๐๗,๙๒๐	๑๑,๐๔๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๒๘๐
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑๒,๕๖๐	-	-	๑๕๐,๗๒๐	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	๑	๑๑,๕๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	๑	๑๑,๕๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐
๑๒	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	๑	๙,๔๐๐	-	-	๑๑๒,๘๐๐	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐
๑๓	นักการภารโรง	๑	๙,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๔	คนงานทั่วไป	๑	๙,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๕	คนครัว	๑	๙,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-

๕. กองคลัง มีอัตรากำลัง ปัจจุบัน จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๐ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	เงิน ประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม ค่าตอบแทน	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักบริหารงานคลัง (อำนวยการท้องถิ่น ระดับ กลาง)	๑	๔๓,๓๐๐	๕,๖๐๐	๕,๖๐๐	๖๕๔,๐๐๐	๑๙,๕๖๐	๑๙,๖๕๐	๑๙,๕๖๐
๒	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	๑	๓๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐
๓	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๑	๑๖,๒๗๐	-	-	๑๙๕,๒๔๐	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐
๔	นักวิชาการการคลังเก็บรายได้ปฏิบัติการ	๑	๒๗,๓๕๐	-	-	๓๒๘,๒๐๐	๑๐,๘๐๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๖๘๐
๕	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(ปง./ชง.)	ว่าง	๒๔,๘๒๕	-	-	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐
๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง./ชง.)	ว่าง	๒๔,๘๒๕	-	-	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐
๗	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๑	๑๑,๕๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	-	-	-	๑๖๐,๘๐๐	๕,๕๒๐	๖,๑๒๐	๖,๔๘๐
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	-	-	-	๑๕๖,๐๐๐	๕,๕๒๐	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐
๑๐	คนงานทั่วไป	๑	๙,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-

๖. กองช่าง มีอัตรากำลัง ปัจจุบันจำนวน ๘ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม ค่าตอบแทน	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักบริหารงานช่าง (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๓๘,๕๒๐	๓,๕๐๐	-	๕๐๔,๒๔๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐
๒	นายช่างโยธาชำนาญงาน	๑	๒๔,๒๗๐	-	-	๒๙๑,๒๔๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๑๐,๙๒๐
๓	เจ้าพนักงานประปาชำนาญงาน	๑	๒๖,๕๘๐	-	-	๓๑๘,๙๖๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๒๘๐	๑๐,๙๒๐
๔	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	ว่าง	๒๔,๘๒๕	-	-	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐
๕	ผู้นายช่างโยธา	๑	๑๓,๒๕๐	-	-	๑๕๙,๐๐๐	๘,๐๔๐	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐
๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑๓,๕๐๐	-	-	๑๖๒,๐๐๐	๘,๑๖๐	๘,๕๒๐	๘,๐๐๐
๗.	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	ว่าง	๑๑,๕๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐
๘.	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ว่าง	๑๑,๕๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐

๗. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีอัตรากำลัง ปัจจุบันจำนวน ๑๔ ตำแหน่ง ๑๔ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม ค่าตอบแทน	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑.	นักบริหารงานการศึกษา (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	ว่าง	๓๓,๔๙๐	๓,๕๐๐	-	๔๔๓,๙๔๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐
๒.	นักวิชาการศึกษานโยบาย	๑	๒๘,๐๓๐	-	-	๓๓๖,๓๖๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐
๓.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑๓,๕๐๐	-	-	๑๖๒,๐๐๐	๘,๑๖๐	๘,๕๒๐	๘,๐๐๐
๔.	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๒	๙,๔๐๐	-	-	๒๒๕,๖๐๐	๑๑,๒๘๐	๑๑,๒๘๐	๑๑,๒๘๐
๕.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	-	-	-	-	-	-	-
๖.	ครู คศ.๒	๒	-	-	-	-	-	-	-
๗.	ครู คศ.๑	๒	-	-	-	-	-	-	-
๘.	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๓	-	-	-	-	-	-	-

๘. กองสวัสดิการสังคม มีอัตรากำลัง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	เงินประจำ	เงินเพิ่ม	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๓๔,๑๑๐	๓,๕๐๐	-	๔๕๑,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐
๒	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๑	๓๐,๒๒๐	-	-	๓๖๒,๖๔๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐

๙. ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ที่	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	๔๐,๗๗๕,๐๐๐	๔๒,๘๑๓,๗๕๐	๔๔,๙๕๔,๔๓๘

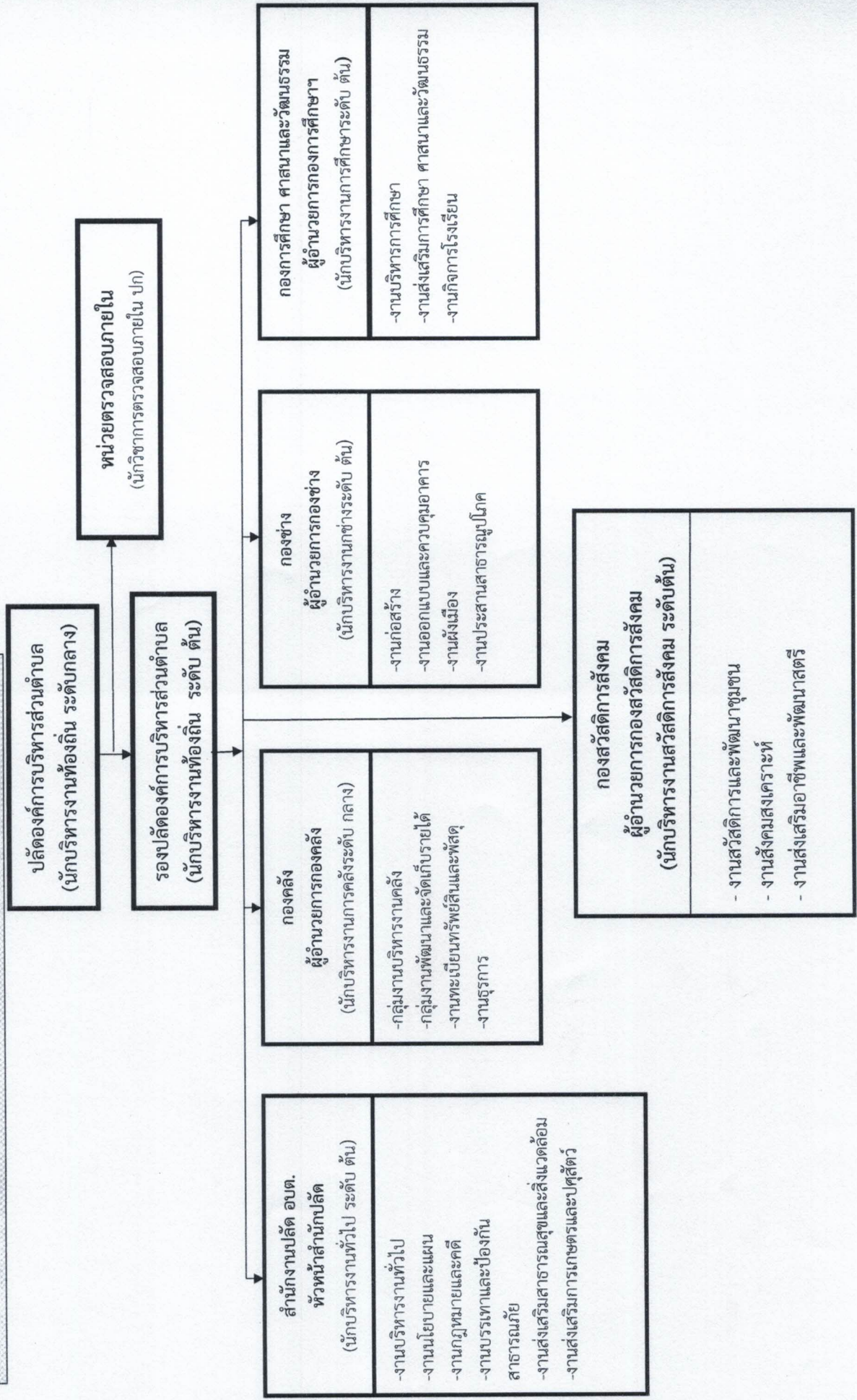
หมายเหตุ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมาหรือปีถัดไปเพิ่ม ๕%

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ต่อ)

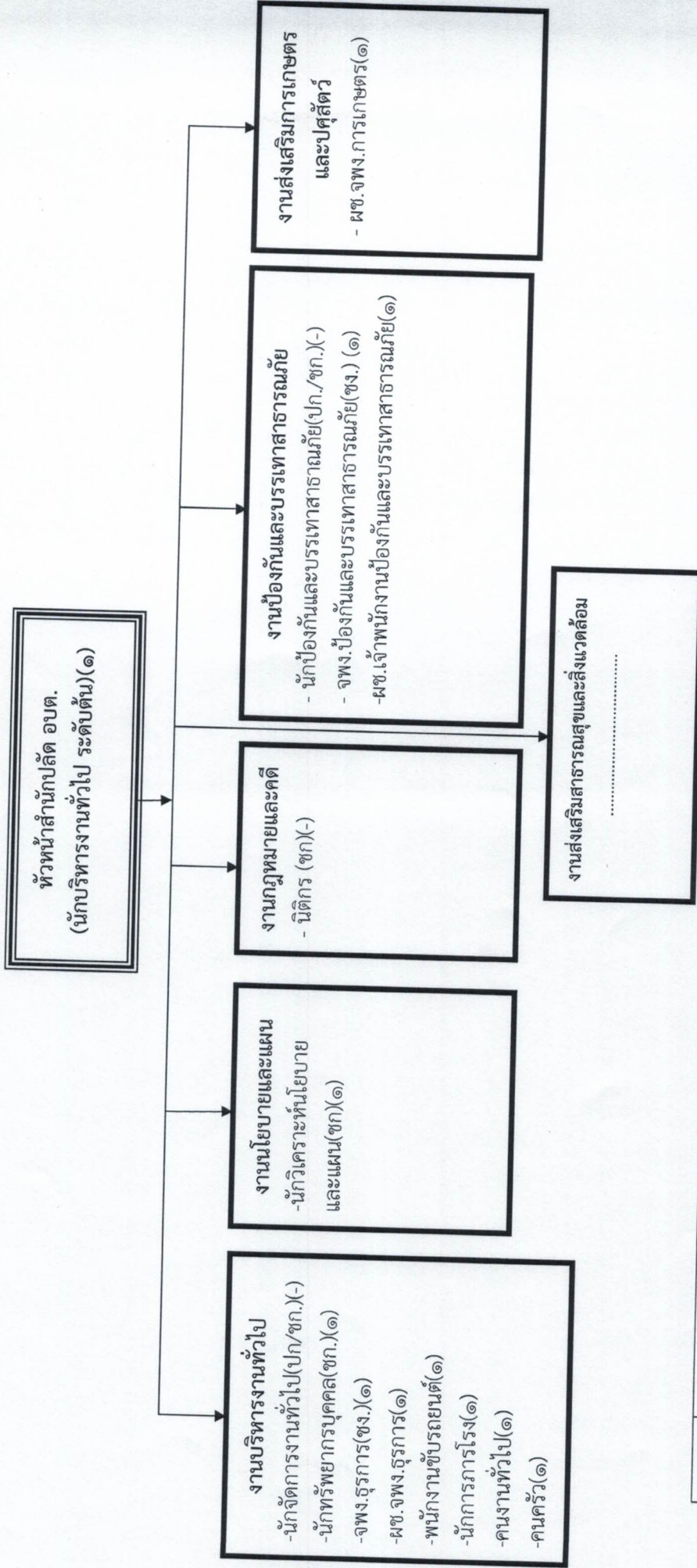
ลำดับ	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
			จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			
			จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ปลัด อบต.																	
๑	นักบริหารงาน อบต. รองปลัด อบต.	ต้น/กลาง	ว่าง	๕๔๘,๐๔๐	๑๖๘,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๗๓๕,๗๒๐	๗๕๕,๔๐๐	๗๗๕,๐๘๐	
๒	นักบริหารงาน อบต. หน่วยตรวจสอบภายใน	ต้น	๑	๔๔๘,๙๒๐	๔๒,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๕๐๘,๒๔๐	๕๓๗,๕๖๐	๕๕๒,๘๐๐	
๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน สำนักปลัด อบต.	ปฏิบัติการ	๑	๒๔๙,๒๔๐			๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๙,๐๐๐	๒๔๙,๒๔๐	๒๕๘,๐๐๐	๒๖๗,๐๐๐	
๔	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๑	๔๓๕,๗๒๐	๔๒,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๔๙,๐๔๐	๔๕๘,๐๔๐	๔๖๗,๓๖๐	
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๔๑๖,๑๖๐			๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๔๒๙,๒๔๐	๔๔๐,๓๒๐	๔๕๕,๕๒๐	
๖	นิติกร	ปว/ชก	ว่าง	๓๕๕,๓๒๐			๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	
๗	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๓๕๖,๑๖๐			๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๘๐	๑๓,๒๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๔๐	๓๘๑,๔๔๐	๓๙๕,๙๖๐	
๘	นักจัดการงานทั่วไป	ปว/ชก	ว่าง	๓๕๕,๓๒๐			๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	
๙	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปว/ชก	ว่าง	๓๕๕,๓๒๐			๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	
๑๐	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๓๐๗,๙๒๐			๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๒๘๐	๓๑๘,๘๘๐	๓๒๙,๘๘๐	๓๓๑,๒๔๐	
๑๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๑	๑๙๘,๘๔๐			๑	๑	-	-	-	๘,๘๘๐	๘,๘๘๐	๙,๐๐๐	๑๙๘,๘๘๐	๒๐๗,๒๘๐	๒๑๖,๒๘๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																	
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเกษตร	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐			๑	๑	-	-	-	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐	๑๔๕,๙๐๐	๑๕๔,๙๐๐	๑๖๑,๙๐๐	
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑๕๐,๗๒๐			๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๑๒๐	๖,๖๐๐	๑๕๖,๘๔๐	๑๖๖,๘๔๐	๑๗๓,๘๔๐	
๑๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐			๑	๑	-	-	-	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐	๑๔๕,๙๐๐	๑๕๔,๙๐๐	๑๖๑,๙๐๐	
๑๕	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐			๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐	๑๑๘,๔๔๐	๑๒๔,๐๘๐	๑๒๙,๗๒๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																	
๑๖	ภารโรง	ว่าง	ว่าง	๑๐๘,๐๐๐			๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๗	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐			๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๘	คนครัว	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐			๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	กองคลัง																	
๑๙	นักบริหารงานการคลัง	กลาง	๑	๕๑๙,๖๐๐	๓๓๔,๔๐๐		๑	๑	-	-	-	๑๙,๕๖๐	๑๙,๕๖๐	๑๙,๕๖๐	๖๙๓,๑๒๐	๖๙๓,๑๒๐	๗๑๒,๖๘๐	
๒๐	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	๑	๓๕๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๐๙,๓๒๐	๔๐๙,๓๒๐	๔๒๒,๖๔๐	
๒๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๑	๑๙๕,๖๔๐			๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๘,๖๔๐	๘,๖๔๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๑,๙๒๐	๒๑๘,๔๐๐	
	รวม		๑๘	๖,๖๖๐,๖๕๑	๔๒๒,๔๐๐	๒๑	๒๑	๒๑	-	-	-	๑๘๗,๖๒๐	๑๘๗,๖๒๐	๑๘๗,๖๒๐	๕,๙๙๙,๙๘๐	๖,๑๘๗,๖๒๐	๖,๑๘๗,๖๒๐	

ลำดับ	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			การใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
			จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
	ยอธยา		๑๔	๖,๖๖๐,๖๕๑	๔๒๒,๔๐๐	๒๑	๒๑	๒๑	-	-	-	๑๔๔,๒๒๐	๑๔๔,๒๒๐	๑๔๔,๒๒๐	๕,๑๐๕,๙๔๐	๕,๑๐๕,๙๔๐	๕,๑๐๕,๙๔๐	
๒๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	๑	๓๒๔,๒๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๔๐๐	๑๐,๔๐๐	๑๐,๔๐๐	๓๓๔,๐๐๐	๓๓๔,๐๐๐	๓๓๔,๐๐๐	๖,๑๔๒,๐๖๐
๒๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ป.ง./ช.ง.	ว่าง	๒๔๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๔,๗๒๐	๔,๗๒๐	๔,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๐๗,๖๒๐	
๒๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	ว่าง	๒๔๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๔,๗๒๐	๔,๗๒๐	๔,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๐๗,๖๒๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																	
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน		๑	๑๓๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๖,๙๖๐	๖,๙๖๐	๖,๙๖๐	๑๔๔,๙๖๐	๑๔๔,๙๖๐	๑๔๔,๙๖๐	
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสถิติ		๑	๑๖๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๘,๕๖๐	๘,๕๖๐	๘,๕๖๐	๑๗๐,๕๖๐	๑๗๐,๕๖๐	๑๗๐,๕๖๐	
๒๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเก็บภาษี		๑	๑๖๒,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๘,๑๖๐	๘,๑๖๐	๘,๑๖๐	๑๖๐,๑๖๐	๑๖๐,๑๖๐	๑๖๐,๑๖๐	
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑๓๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๖,๙๖๐	๖,๙๖๐	๖,๙๖๐	๑๔๔,๙๖๐	๑๔๔,๙๖๐	๑๔๔,๙๖๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																	
๒๙	คนงานทั่วไป		๑	๑๐๔,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐	
	กองช่าง																	
๓๐	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๑	๔๖๒,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๔๐	๑๓,๐๔๐	๑๓,๐๔๐	๕๓๐,๕๒๐	๕๓๐,๕๒๐	๕๓๐,๕๒๐	
๓๑	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๑	๒๙๑,๒๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๐๔๐	๓๐๒,๔๐๐	๓๐๒,๔๐๐	๓๐๒,๔๐๐	
๓๒	เจ้าพนักงานการประปา	ชำนาญงาน	๑	๓๐๘,๙๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๖๐	๑๐,๙๖๐	๑๐,๙๖๐	๓๑๙,๘๘๐	๓๑๙,๘๘๐	๓๑๙,๘๘๐	
๓๓	นายช่างไฟฟ้า	ป.ง./ช.ง.	ว่าง	๒๔๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๔,๗๒๐	๔,๗๒๐	๔,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๐๗,๖๒๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																	
๓๔	ผู้ช่วยช่างโยธา		๑	๑๕๙,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๘,๐๔๐	๘,๐๔๐	๘,๐๔๐	๑๖๗,๐๔๐	๑๖๗,๐๔๐	๑๖๗,๐๔๐	
๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑๖๒,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๘,๑๖๐	๘,๑๖๐	๘,๑๖๐	๑๖๐,๑๖๐	๑๖๐,๑๖๐	๑๖๐,๑๖๐	
๓๖	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		ว่าง	๑๓๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๗	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ		ว่าง	๑๓๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ส่วนการศึกษา																	
๓๘	นักบริหารการศึกษา	ต้น	ว่าง	๔๓๕,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๕๐๖,๘๒๐	๕๐๖,๘๒๐	๕๐๖,๘๒๐	
๓๙	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๔๐๒,๗๒๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๔๔๐	๕๐๖,๘๒๐	๕๐๖,๘๒๐	๕๐๖,๘๒๐	
๔๐	ผู้ช่วยการศึกษา		ว่าง	-		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔๑	ผู้ช่วยการศึกษา		ว่าง	-		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔๒	ผู้ช่วยการศึกษา		ว่าง	-		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔๓	ครู	คศ.๒	๒	-		๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔๔	ครู	คศ.๑	๒	-		๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๔๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑๖๒,๑๒๐		๑	๑	๑	-	-	-	๘,๑๖๐	๘,๑๖๐	๘,๑๖๐	๓๐๘,๒๘๐	๓๐๘,๒๘๐	๓๐๘,๒๘๐	
๔๖	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้ดูแลทักษะ)		๑	-		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔๗	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้ดูแลทักษะ)		๑	-		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวม			๓๗	๑๐,๔๓๘,๕๓๑	๕๐๖,๔๐๐	๔๗	๔๗	๔๗	-	-	-	๒๕๑,๐๐๐	๒๕๑,๐๐๐	๒๕๑,๐๐๐	๑๐,๕๘๙,๙๖๐	๑๐,๕๘๙,๙๖๐	๑๐,๕๘๙,๙๖๐	

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

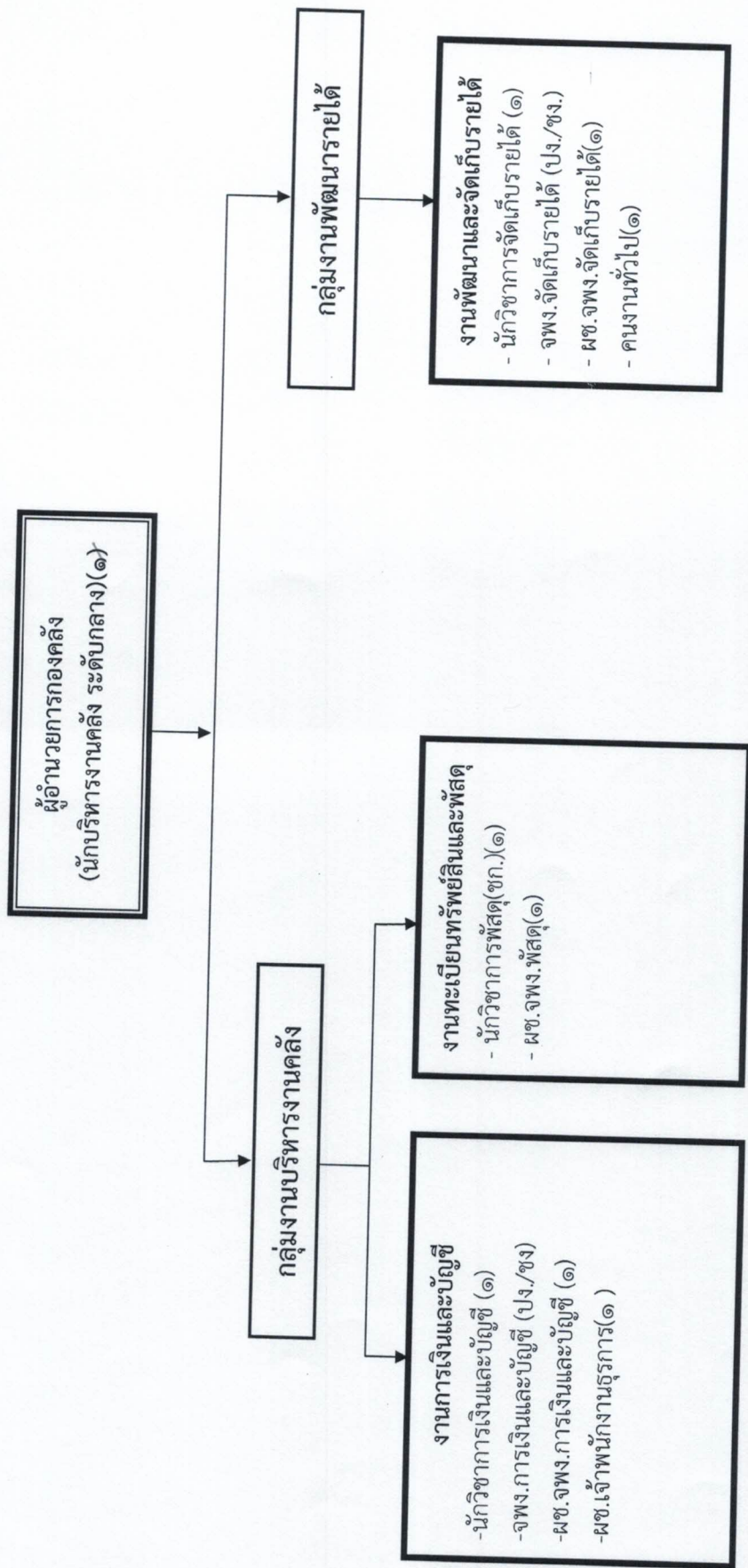


โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง สำนักปลัด



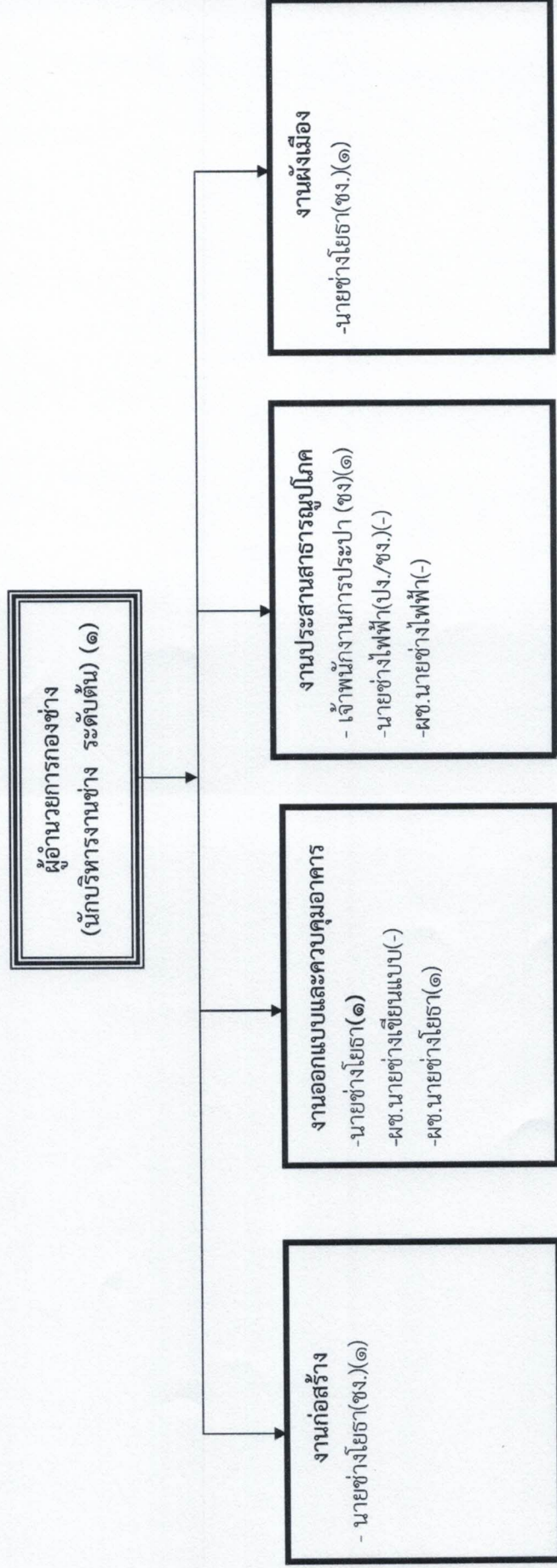
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ถูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป*		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป*	
จำนวน	๑	-	-	-	๒	-	-	-	๒	-	-	๓	๔	๑๓

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง กองคลัง



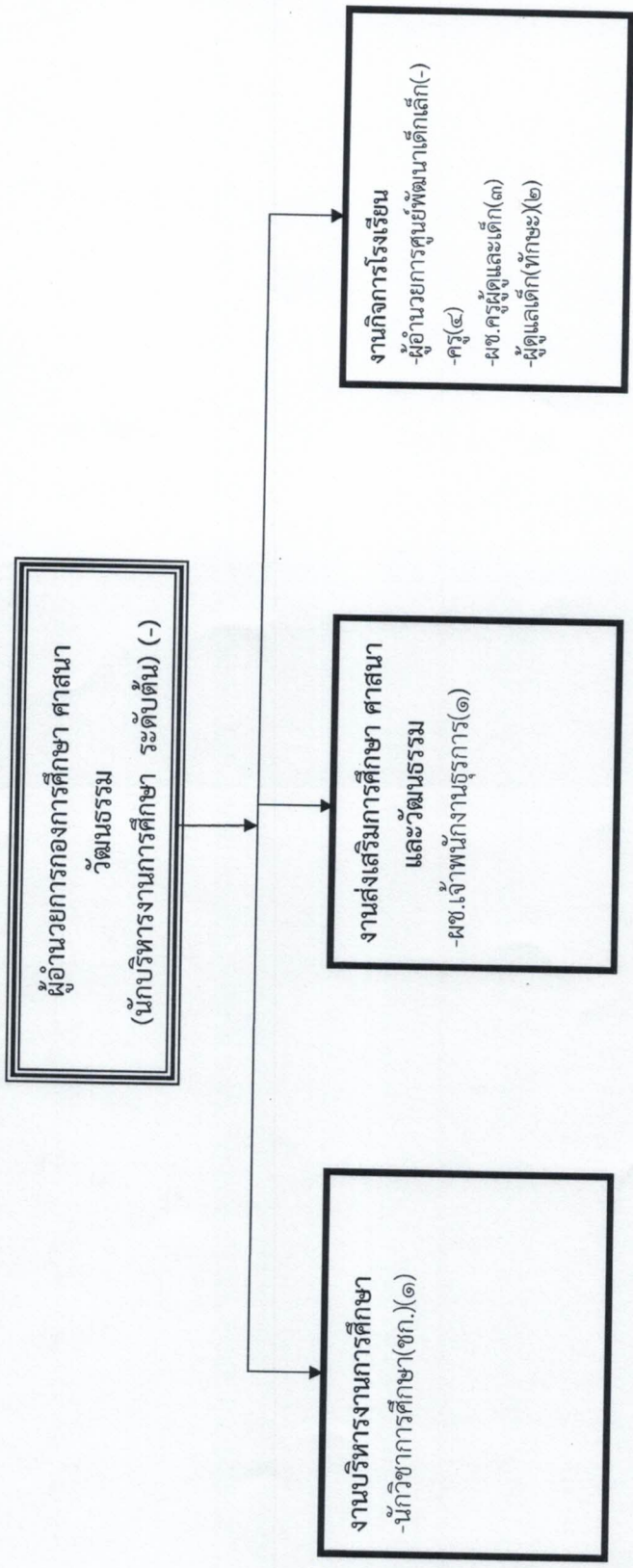
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	๑	-	๒	๑	-	-	-	-	-	๔	๑	๕

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง กองช่าง



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป*	
จำนวน	๑	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	๒	-	๖	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง กองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ครู	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป*	
จำนวน	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๔	๕	-	๑๐

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่		เงินเดือน				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่ม/ค่าตอบแทน	
๑	-	-	๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.)	กลาง	๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.)	๕๕๘,๐๔๐ (๕๕,๖๗๐*๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐*๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐*๑๒)	๗๑๖,๐๔๐
๒	จำเริญภูพันธ์ นามแก้ว	ป.โท	๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รอง ปลัด อบต.)	ต้น	๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รอง ปลัด อบต.)	๔๔๘,๕๒๐ (๓๗,๔๔๐*๑๒)	๔๒,๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๔๔๐,๙๒๐

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่		เงินเดือน				หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		เงินเพิ่ม/ค่าตอบแทน
๑	นายภพสรรค์ รัตวี	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	ต้น	๕๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	ต้น	๔๓๕,๗๒๐ (๓๖,๓๑๐*๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๔๓๗,๗๒๐
๒	นางเพชรโพธิ์ โภชนัง	ป.โท	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ชก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ชก.	๔๑๖,๑๖๐ (๓๔,๖๘๐*๑๒)			๔๑๖,๑๖๐
๓	-	-	๕๕-๓-๐๑-๓๐๕๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๕๕-๓-๐๑-๓๐๕๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๓๔๙,๓๒๐ (๓๑,๘๘๐*๑๒)	๕,๔๐๐ (๔,๕๐๐*๑๒)	-	๔๓๖,๕๐๐
๔	นางสาวอังคณา ธีัญญาหาร	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๓๕๖,๑๖๐ (๒๙,๖๘๐*๑๒)		-	๓๕๖,๑๖๐
๕	-	-	๕๕-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ปก/ ชก	๕๕-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐ (๒๙,๖๑๐*๑๒)	-	-	๓๕๕,๓๒๐
๖	-	-	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ ชก	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก		-	-	๓๕๕,๓๒๐

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว(ต่อ)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่		เงินเดือน				หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		เงินเพิ่ม/ค่าตอบแทน
๗	นางสาวอุไร บุชบา	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๕๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๓๐๗,๙๒๐ (๒,๕๖๖๐*๑๒)			๓๐๗,๙๒๐
๘	นายณัฐพล ประทุมชาติ	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๕๕-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑๙๘,๘๔๐ (๑,๖๕๗๐*๑๒)			๑๙๘,๘๔๐
๙	นางสาวมินตรา ทาทองเชื้อ	ปวส	-	ผช.เจ้าพนักงานเกษตร	-	-	ผช.เจ้าพนักงานเกษตร	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐*๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๑๐	นางสาวสายสุตา พรหมพา	ป.ตรี	-	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๖,๘๔๐ (๑๓,๐๗๐*๑๒)	-	๒,๕๘๐ (๒๑๐*๑๒)	๑๕๙,๔๒๐
๑๑	นายประภาส แจ่มกระจ่าง	ปวช.	-	ผช.เจ้าพนักงานป้องกัน	-	-	ผช.เจ้าพนักงานป้องกัน	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐*๑๒)		๒๑,๔๒๐ (๑,๗๘๕*๑๒)	๑๕๙,๔๒๐
๑๒	-	-	-	ภารโรง	-	-	นัการภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐*๑๒)	๑๒๐,๐๐๐
๑๓	นายสมนึก พรหมชาติ	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐*๑๒)	๑๒๐,๐๐๐
๑๔	นายสหรัฏฐ์ อุดด่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐*๑๒)	๑๒๐,๐๐๐
๑๕	นางนิยม พรหมชาติ	ม.๓	-	คนครัว	-	-	คนครัว	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐*๑๒)	๑๒๐,๐๐๐

แผนยุทธการกำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			เงินเพิ่ม/ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่ม/ค่าตอบแทน		
๑	นางสาวดารุณี หลอมทอง	ป.โท	๕๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ต้น	๕๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	กลาง	๕๕๔,๖๘๐ (๕๒,๘๘๐*๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐*๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐*๑๒)	๖๘๗,๐๘๐	
๒	นางอินทิรา รัศมี	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก.	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ช.ก.	๓๙๖,๐๐๐ (๓๓,๐๐๐*๑๒)	-	-	๓๙๖,๐๐๐	
๓	นางจันทรีศรี บุกรรณ์	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๑๙๕,๒๘๐ (๑๖,๑๙๐*๑๒)	-	-	๑๙๕,๒๘๐	
๔	นางชุดิทยายันน์ แอ่งสุข	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก./ช.ก.	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก./ช.ก.	๓๒๔,๓๖๐ (๒๗,๐๓๐*๑๒)	-	-	๓๒๔,๓๖๐	
๕	-	-	-	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง/ช.ง.	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง/ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐ (๒๔,๘๒๕*๑๒)	-	-	๒๙๗,๙๐๐	
๕	-	-	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ป.ง/ช.ง.	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ป.ง/ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐ (๒๔,๘๒๕*๑๒)	-	-	๒๙๗,๙๐๐	
๕	นางสาวอัญชนิกา สุพนธ์	ป.ตรี	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐*๑๒)	-	๒๑,๔๒๐ (๑,๗๘๕*๑๒)	๑๕๙,๔๒๐	
๖	นายสรศักดิ์ เบ้าทอง	ป.ตรี	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ตรี	๑๖๘,๐๐๐ (๑๔,๐๐๐*๑๒)	-	-	๑๖๘,๐๐๐	
๗	นางสาวธวัชรรัตน์ จารุณย์	ป.ตรี	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐*๑๒)	-	๒๑,๔๒๐ (๑,๗๘๕*๑๒)	๑๕๙,๔๒๐	
๘	นายอนันท์ กำจัด	ป.ตรี	-	คณงานทั่วไป	-	-	คณงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙๐๐๐*๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐	

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่ม/ค่าตอบแทน	
๑	นายมนตรี บุญเย็น	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	๔๖๒,๒๔๐ (๓๘,๕๒๐*๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๕๐๔,๒๔๐
๒	นายเอกรินทร์ บุญส่ง	ปวส.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๒๘๑,๒๔๐ (๒๔,๒๗๐*๑๒)	-	-	๒๘๑,๒๔๐
๓	นายอมร บุญพามา	ปวส.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานประปา	ชง.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานประปา	ชง.	๓๘๘,๙๖๐ (๒๖,๕๘๐*๑๒)	-	-	๓๘๘,๙๖๐
๔	-	-	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ปง./ชง.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ปง./ชง.	๒๘๗,๙๐๐ (๒๔,๘๒๕*๑๒)	-	-	๒๘๗,๙๐๐
๕	นายจำนงค์ โสพิศ	ปวส.	-	ผช.นายช่างโยธา	-	-	ผช.นายช่างโยธา	-	๑๕๙,๐๐๐ (๑๓,๒๕๐*๑๒)	-	๔๒๐ (๓๕*๑๒)	๑๕๙,๔๒๐
๖	นางสาวมะลิวรรณ ศรีสวัสดิ์	ป.ตรี	-	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๖๒,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐*๑๒)	-	-	๑๖๒,๐๐๐
๗	-	-	-	-	-	-	ผช.นายช่างไฟฟ้า	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐*๑๒)	-	๒๑,๔๒๐ (๑,๗๘๕*๑๒)	๑๕๙,๔๒๐
๘	-	-	-	-	-	-	ผช.นายช่างเขียนแบบ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐*๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่ม/ค่าตอบแทน		
๑		-	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๔๐๑,๘๘๐ (๓๓,๔๕๕*๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๔๕๓,๔๔๐	
๒	นางกัญญา จันดาวงศ์	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๕๕-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๓๗๖,๐๘๐ (๓๑,๓๔๐*๑๒)	-	-	-	
๓	นางสาวสิริญา จารุณย์	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๗๔๘	ครู	คศ.๒	๕๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๗๔๘	ครู	คศ.๒	๓๑๔,๓๒๐ (๒๖,๖๑๐*๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๓๖๖,๓๒๐	
๔	นางรณ ภูผสอน	ป.โท	๕๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๗๔๙	ครู	คศ.๒	๕๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๗๔๙	ครู	คศ.๒	๓๓๔,๒๔๐ (๒๘,๖๗๐*๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๓๘๖,๒๔๐	
๕	นางสาววิภาวดี พรหมเสนา	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๗๕๐	ครู	คศ.๑	๕๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๗๕๐	ครู	คศ.๑	๒๗๕,๒๘๐ (๒๒,๖๔๐*๑๒)	-	-	-	
๖	นางสาวปราณี จารุณย์	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๗๕๑	ครู	คศ.๑	๕๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๗๕๑	ครู	คศ.๑	๒๗๕,๒๘๐ (๒๒,๖๔๐*๑๒)	-	-	-	
๗	นางสาวนงเยาว์ งามมาก	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๖๕,๘๔๐ (๑๓,๓๔๐*๑๒)	-	-	-	
๘	นางเรืองทัย เทพผล	ปวช.	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๗๓,๒๘๐ (๑๔,๔๔๐*๑๒)	-	-	-	
๙	นางสาวจิราวรรณ บุชบา	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๕๗,๓๒๐ (๑๓,๑๑๐*๑๒)	-	๒๑,๐๐๐ (๑๗๕*๑๒)	๑๒๐,๐๐๐	
๑๐	นางสาวศิริลักษณ์ ไชยสิน	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	๑๐,๐๐๐ (๑,๐๐๐*๑๒)	๑๐,๐๐๐ (๑,๐๐๐*๑๒)	๑๒๐,๐๐๐	
๑๑	นางพรเทวี ประมาพันธ์	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๑๐,๐๐๐ (๑,๐๐๐*๑๒)	๑๕๙,๔๒๐	
๑๒	นางสาววาสนา ศิริบุตร	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๖,๑๒๐ (๑๓,๐๑๐*๑๒)	-	๓,๓๐๐ (๒๗๕*๑๒)	๑๕๙,๔๒๐	

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

กองสวัสดิการสังคม

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่ม/ค่าตอบแทน		
๑	นางหนูเหลือม กายชาติ	ป.ตรี	๕๕-๒-๑๑-๒๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๕๕-๒-๑๑-๒๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๓๘๒,๕๖๐ (๓๑,๘๘๐*๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๓๘๖,๕๖๐	
๒	นางสาวศิริมาภรณ์ พันธุ์เพชรศรี	ป.โท	๕๕-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก.	๕๕-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก.	๓๒๙,๗๖๐ (๒๗,๔๘๐*๑๒)	-	-		

หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่ม/ค่าตอบแทน	
๑	นางสาวสุภัฏญา ธิัญญาหาร	ป.ตรี	๕๕-๓-๑๒-๓๒๐๕๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก	๕๕-๓-๑๒-๓๒๐๕๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก.	๒๒๙,๙๒๐ (๑๙,๑๖๐*๑๒)	-	-	

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว กำหนดแนวทางการของพนักงานส่วนตำบลในสังกัดทุกระดับชั้น โดยมุ่งเน้นไปที่พัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ตามรอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การพัฒนานอกจากการพัฒนาความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน เสริมความรู้และทักษะในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ตระหนักเป็นอย่างยิ่ง โดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาลแห่งรัฐ คือการพัฒนาบุคลากรตามแนวทาง ไทยแลนด์ ๔.๐ เพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกันมีการบริหารจัดการที่เปิดเผย โปร่งใส ในการทำงาน บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานได้ มีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน ระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อเป็นการตรวจสอบการทำงานระหว่างกันและเปิดกว้างซึ่งการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เป็นการทำงานที่ต้องเข้าใจประชาชนเป็นหลัก ทำงานเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการประชาชนเป็นสำคัญ การอำนวยความสะดวกเชื่อมโยงทุกส่วนราชการ เพื่อเปิดโอกาสตอบโจทย์การทำงานร่วมกัน องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มุ่งเน้นให้ประชาชนใช้ระบบดิจิทัล อีเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนก้าวทันความก้าวหน้าของระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยเปิดให้ประชาชนใช้บริการ WIFI ฟรี รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่หน่วยงาน ให้ข้อมูลผ่านไลน์ เว็บไซต์ ของหน่วยงานด้วย

ทั้งนี้ในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ตามแนวทางข้างต้นนั้น กำหนดให้ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนา ในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่งวิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาแรกจะเน้นที่การพัฒนาพื้นฐานการปฏิบัติงานพื้นฐานของพนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ เช่น

- ✓ การบริหารโครงการ
- ✓ การให้บริการ
- ✓ การวิจัย
- ✓ ทักษะการติดต่อสื่อสาร
- ✓ การเขียนหนังสือราชการ
- ✓ การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น

ส่วนการพัฒนาพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วเล็งเห็นว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งเนื่องจากว่า บุคลากรที่มาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดนั้น มีที่มาของแต่ละคนไม่เหมือนกันต่างสถานที่ ต่างภาค ต่างภาษาถิ่น ดังนั้น ในการพัฒนาพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการ จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ประกอบกับ พฤติการณ์ปฏิบัติราชการเป็นคุณลักษณะร่วมของพนักงานส่วนตำบลทุกคนที่พึงมี เป็นการหล่อหลอมให้เกิด พฤติกรรมและค่านิยมพึงประสงค์ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ประกอบด้วย

- ✓ การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ✓ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- ✓ การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- ✓ การบริการเป็นเลิศ
- ✓ การทำงานเป็นทีม

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้ประกาศคุณธรรม และจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง ต้องปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ มุ่งมั่น มีความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
๒. ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ทุกคนจะพึง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอดุสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ อย่างเต็มกำลังความสามารถ
๓. ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วจะพึงปฏิบัติตนต่อ ผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน
๔. ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ทุกคน จะพึง ต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม กตขี่ ข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

ภาคผนวก



ที่ ศก ๗๕๗๐๑/๕๒๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
หมู่ที่ ๒ ตำบลบ่อแก้ว อำเภอวังหิน
จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๒๗๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ

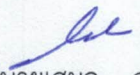
สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	จำนวน ๓ เล่ม
	๒.แผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	จำนวน ๒ เล่ม
	๓.สำเนาประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔.สำเนาแผนพัฒนาบุคลากร(พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ ก.บต.จังหวัดศรีสะเกษ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปีและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ไปแล้วนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้ดำเนินการจัดทำประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนาประกาศดังกล่าวฯ พร้อมแผนอัตรากำลัง ๓ ปีและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ให้สำนักงานเลขานุการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายเสมอ สุทนต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

สำนักปลัด อบต.

โทร ๐๘๖๔๖๘๙๔๗๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”


เจ้าของบ่อแก้ว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ ได้มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว สามารถนำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนอัตรากำลังบุคลากรและพัฒนาบุคลากรให้สามารถดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเสมอ สุทนต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐
วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเสมอ สุทนต์	นายก อบต.บ่อแก้ว	เสมอ สุทนต์	
๒	จำเริญพันธ์ นามแก้ว	รองปลัด อบต.บ่อแก้ว รักษาการแทน	ณัฐพันธ์ นามแก้ว	
๓	นายมนตรี บุญเย็น	ผู้อำนวยการกองช่าง	มนตรี บุญเย็น	
๔	นางสาวดารุณี หลอมทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	ดารุณี หลอมทอง	
๕	นางสาวพิริยาพร มงกุฎจอมศรี	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	พิริยาพร มงกุฎจอมศรี	
๖	นางหนูเหลื่อม ภายชาติ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	หนูเหลื่อม ภายชาติ	
๗	นายภพสรรค์ รัศมี	หัวหน้าสำนักปลัด	ภพสรรค์ รัศมี	
๘	นางสาวอังคณา ธัญญาหาร	นักจัดการงานทั่วไป	อังคณา ธัญญาหาร	

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมนายเสมอ สุทนต์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. แจ้งให้ทราบคำสั่งด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ตามคำสั่งที่ ๑๕๐ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ ที่แจ้งให้ท่านทราบแล้วนั้น

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องเพื่อทราบ

๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๙ ครั้งที่ ประธานฯ ขอให้ทางเลขาฯ ชี้แจงแผนอัตรากำลังที่ใช้อยู่ในฉบับปัจจุบัน เลขาฯด้วย จังหวัดศรีสะเกษ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งให้สอดคล้องเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากของงาน โดยจะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ และสามารถประกาศให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ประธานฯ

ขอทราบรายละเอียด

นางสาวอังคณา

ขอเชิญทางฝ่ายเลขาฯ แจ้งรายละเอียดด้วย

เลขที่

ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลทั้งหมด ๒๔ ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่งที่มีคนครองอยู่ ๑๖ ตำแหน่ง และเป็นตำแหน่งว่างอยู่ ๘ ตำแหน่ง รายละเอียดดังนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราว่าง

๑. จำเอกณัฐพันธ์ นามแก้ว รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
สำนักงานปลัด มี ทั้งหมด ๘ ตำแหน่ง และมีตำแหน่งที่มีคนครองดังนี้

๑. นายภพสรณ์ รัตมี หัวหน้าสำนักปลัด

๒. นางทับทิม โภชนัง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๓. นางสาวอังคณา ธิญญาหาร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๔. นายณัฐพล ประทุมชาติ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ

๕. นางสาวอุไร บุชบา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

และมีตำแหน่งว่าง ๓ ตำแหน่ง คือ

๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อยู่ระหว่างดำเนินการสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงาน

๒. นักจัดการงานทั่วไป อยู่ระหว่างดำเนินการสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงาน

๓. นิติกร ปก./ชก.

กองคลัง มีทั้งหมด ๖ ตำแหน่ง และมีคนครองดังนี้

๑. นางสาวดารุณี หลอมทอง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับ ต้น

๒. นางอินทิรา รัตมี นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

๓. นางชุตติกาญจน์ แอ่งสุข นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ

๔. นางจันทร์ศรี บุรกรณ์ นักวิชาการเงินและบัญชี

และมีตำแหน่งว่างอยู่ ๒ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานงานการเงินและบัญชี ปง./ชง. และเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง.

กองช่าง มีทั้งหมด ๔ อัตรา และตำแหน่งที่มีคนครอง มีดังนี้

๑. นายมนตรี บุญเย็น ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. นายเอกรินทร์ บุญส่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

๓. นายอมร บุญพามา นายช่างประปาชำนาญการ

มีตำแหน่งว่าง ๑ ตำแหน่ง คือ

๑. นายช่างไฟฟ้า ปง./ชง.

กองสวัสดิการสังคม มีทั้งหมด ๒ ตำแหน่ง และมีตำแหน่งที่มีคนครอง ดังนี้

๑. นางหนูเหลื่อม ภายชาติ ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม ระดับต้น

๒. นางสิริกร พันธคำ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีทั้งหมด ๒ ตำแหน่ง และมีตำแหน่งที่มีคนครอง ดังนี้

๑. นางกัญจนา จันทวงศ์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

มีตำแหน่งว่าง ๑ ตำแหน่ง คือ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

หน่วยตรวจสอบภายใน มี ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. นางสาวสุกัญญา ธิญญาหาร นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานฯ

เลขาฯ

ที่ประชุม

เลขาฯ

นางสาวดารุณีฯ

ประธานฯ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานฯ

ปิดประชุม

เรื่องเพื่อพิจารณา

-การจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ตามหนังสือจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ศก ๐๐๒๓./ว ๒๐๔๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และ หนังสือ ที่ มท. ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดตำแหน่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง และจะสามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรอัตรากำลังและงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณหรือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และขอให้ เลขาธิการดำเนินการตามแนวทางของกรมด้วยนะครับ

- รับทราบ

- รับทราบ

-ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ กำหนดว่าในการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้ หรือเงินอื่นใดนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งจะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้

-ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและ ประโยชน์ตอบแทนอื่นต้องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อยู่ที่ ร้อยละ ๒๘.๖๙ (ไม่รวมเงินอุดหนุน)

-ในการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙ นี้ ให้คงตำแหน่งเดิมไว้ และยังไม่ต้อง กำหนดเพิ่มตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง นะครับ

-รับทราบ

-เรื่องอื่น ๆ

ในการวิเคราะห์ปริมาณในการกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขอให้หัวหน้าส่วนราชการดำเนินการวิเคราะห์ปริมาณงานเพื่อให้ทางผู้รับผิดชอบงานการ เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทั้งนี้หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคให้ ประสานงานกัน

เวลา ๑๑.๔๕ น.

ลงชื่อ.....ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสาวอังคณา ธัญญาหาร)

เลขานุการคณะกรรมการฯ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเสมอ สุทนต์)

ประธานคณะกรรมการฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

ที่ ศก ๗๕๗๐๑/

วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

เรื่องเดิม

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ที่ใช้อยู่ปัจจุบันกำลังจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการกลางข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.)กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากของงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งประกอบกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมครบกำหนด นั้น

ระเบียบและข้อกฎหมาย

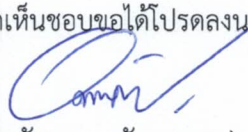
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(แก้ไขเพิ่มเติม)พ.ศ.๒๕๕๘
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

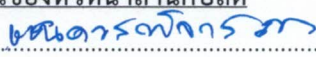
เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เห็นควรพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ดังนี้

๑. นายเสมอ สุทนต์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. จำเริญพันธ์ นามแก้ว	รองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว	กรรมการ
๓. นายมนตรี บุญเย็น	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นางสาวดารุณี หลอมทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นางสาวพิริยาพร มงกุฎจอมศรี	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖. นายภพสรรค์ รัตมี	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๗. นางสาวอังคณา ัญญาหาร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

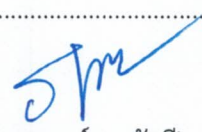
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้


(นางสาวอังคณา ธีัญญาหาร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

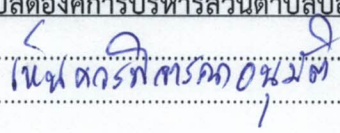
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด


.....
.....

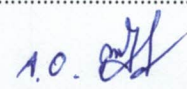
(ลงชื่อ)


(นายภพสรรค์ รัศมี)
หัวหน้าสำนักปลัด

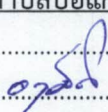
ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว


.....
.....

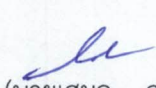
(ลงชื่อ)


(ณัฐพันธ์ นามแก้ว)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารงานตำบลบ่อแก้ว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว


.....
.....

(ลงชื่อ)


(นายเสมอ สุทนต์)
นายกองค์การบริหารงานตำบลบ่อแก้ว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

ที่ ๑๕๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

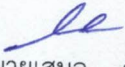
อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ ข้อ๑๕ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

๑.นายเสมอ สุทนต์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒.จำเอนณัฐพันธ์ นามแก้ว	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน	
	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓.นางสาวดารุณี หลอมทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔.นายมนตรี บุญเย็น	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕.นางสาวพิริยาพร มงกุฎจอมศรี	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖.นายภพสรรค์ รัมย์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๗.นางสาวอังคณา ธีญาหาร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคลากรและการจัดสรรงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี ประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายเสมอ สุทนต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

