



เรื่อง มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตามที่ พระราชกฤษฎีกาฯ ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. ๒๕๔๙ ได้กำหนดว่าในกรณีที่ส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลและสาระตามสมควร ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ถูกต้องไป ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรบริหารส่วน ดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตใน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม จึงได้จัดทำมาตราการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. แนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน

๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางต่างๆ ที่เหมาะสมและอำนวยความสะดวก เช่นง่าย แก่ประชาชนในการแจ้งเรื่องร้องเรียน

๑.๒ ให้หน่วยงานมีคู่มือและแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตที่โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๑.๓ ให้หน่วยงานมีการสรุปผลและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนประจำปีเสนอ ผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันสิ้นปีงบประมาณนั้นๆ

๒. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๒.๑ ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามช่องทาง ดังนี้.

๑) แจ้งด้วยตนเองโดยตรง แจ้งได้ที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนดำเนินการแก้ไข อำเภอวังทิbin จังหวัดศรีสะเกษ

๒) ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๘๖๔๖๘๔๗๐

๓) ทางเว็บไซต์องค์กรบริหารส่วนดำเนินการแก้ไข <https://www.bokeo.go.th>

๔) ทางไปรษณีย์ ศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนดำเนินการ แก้ไข อำเภอวังทิbin จังหวัดศรีสะเกษ

๕) ส่งทางตู้ความคิดเห็น ซึ่งติดตั้งไว้หน้าประตูทางเข้าอาคารองค์กรบริหาร ส่วนดำเนินการแก้ไข

๒.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน ให้มีการรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นพร้อมให้ความเห็นเสนอ ผู้บังคับบัญชาภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๑) กรณียังไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำการใดตามที่เสนอ หรือสั่ง การให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่เสนอ

๒) กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำการใดตามที่เสนอ ให้แต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวน และให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการรับทราบคำสั่ง

๒.๓ กรณีร้องเรียนอยู่หนึ่งปีไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง

๒.๔ ให้แจ้งผลการดำเนินงานและผลพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

๓. ส่วนงานรับผิดชอบ

มอบหมายให้ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการการจัดการร้องเรียนการทุจริตนี้



(นายสมอ สุทธนต์)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว